



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
Администрация Беловского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2026

№ 414-п

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 29 января 2025 года № 289-п «Об утверждении Положения о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Беловского городского округа»

В целях упорядочения взимания и использования родительской платы за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Беловского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Беловского городского округа от 29 января 2025 года № 289-п «Об утверждении Положения о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Беловского городского округа»:

1.1. В Положении о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Беловского городского округа:

1.1.1. Пункт 2.6 Положения изложить в новой редакции:

«2.6. Для получения льготы или освобождения от взимания родительской платы) граждане, имеющие право на льготу, при поступлении ребенка в образовательное учреждение (и при переводе) предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении льготы (форма подачи заявления произвольная);
- согласие лиц, предоставляющих документы, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

- документ, удостоверяющий личность гражданина, выданный уполномоченным государственным органом, его регистрацию по месту жительства (месту пребывания). В случае обращения представителя гражданина дополнительно предоставляется документ, удостоверяющий личность представителя гражданина и его полномочия;

- свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) ребенка, либо документы, подтверждающие полномочия законного представителя, в случае, если законный представитель ребенка не является родителем;

- свидетельство о заключении брака, о перемене имени, фамилии гражданином и (или) ребенком;

- документ о рождении ребенка, выданный компетентными органами иностранного государства, и перевод на русский язык (в случае рождения ребенка за пределами Российской Федерации);

- свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак заключен на территории иностранного государства);

- документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранного государства, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства);

- копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина и ребенка (детей), указанного(ых) им в заявлении;

- для многодетных семей - справка о праве на меры социальной поддержки многодетным семьям, либо удостоверение многодетной семьи. Льгота предоставляется на срок действия документа, подтверждающего статус многодетной семьи;

- для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы - справка о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им) и нуждающейся(имся) в государственной социальной помощи; удостоверения об инвалидности родителей. Льгота предоставляется на срок действия вышеперечисленных документов;

- справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности (далее - справка МСЭ). Льгота предоставляется на срок действия справки МСЭ;

- приказ органа опеки о назначении опекуна, попечителя;

- справка, выданная медицинской организацией государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации. Льгота предоставляется на срок действия справки;

- документ, содержащий сведения о направлении для участия в специальной военной операции (выписки из приказов командира военной части или военного комиссариата и другие); документ, подтверждающий отнесение обучающегося к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) или документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над обучающимся.

Документы, указанные в абзацах четвертом - шестнадцатом настоящего пункта, предоставляются в копиях с обязательным предъявлением оригиналов для сверки».

1.1.2. В абзаце первом пункта 2.7. предложение третье исключить.

2. Управлению по работе со средствами массовой информации (Школина Л.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации; отделу информационных технологий (Александрова С.А.) разместить на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникову.

Глава Беловского  
городского округа



С.И. Алексеев