



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2026

№ 1183-п

О внесении изменений в постановление
администрации Беловского городского округа
от 09 сентября 2025 года № 2614-п

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 июня 2026 года № 562 «О внесении изменений в положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденное приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 марта 2025 года № 173» администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Беловского городского округа от 09 сентября 2025 года № 2614-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2. изложить в новой редакции: «1.2.1. Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам (далее по тексту – заявители).

Заявителями муниципальной услуги являются:

- 1) региональная спортивная федерация,
- 2) местная спортивная федерация, в случае отсутствия спортивных федераций или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации,
- 3) физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень),
- 4) физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку;
- 5) общероссийской спортивной федерации по виду спорта, заключившей соглашение о сотрудничестве с Органом федеральной территории «Сириус».

От имени юридического лица заявления могут подавать:

- 1) лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности;
- 2) представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;
- 3) участники юридического лица в предусмотренных законом случаях.».

1.2. Таблицу № 1 «Исчерпывающий перечень документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги» приложения 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Беловского городского округа (Ивашко И.В.) обеспечить предоставление муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов».

3. Управлению по работе со СМИ администрации Беловского городского округа (Школина Л.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу информационных технологий администрации Беловского городского округа (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникову.

Глава Беловского
городского округа



С.И. Алексеев

«Таблица 1. Исчерпывающий перечень документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги»

№ п/п	Наименование документа, предоставляемого заявителем	Требования к предъявляемому документу
1	Представление на присвоение спортивного разряда в соответствии с формой, приведенной в приложении 1 к административному регламенту	При подаче в бумажной форме – оригинал документа. В случае направления представления на присвоение спортивного разряда в электронной форме формирование представления на присвоение спортивного разряда осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи представления в какой-либо иной форме. В случае направления представления на присвоение спортивного разряда посредством ЕПГУ, РПГУ также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги: в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ, на бумажном носителе в уполномоченном органе.
2	Копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения	При подаче в бумажной форме – копия протокола или выписка из протокола соревнования, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме – электронная копия протокола или выписка из протокола соревнования, заверенная электронной подписью уполномоченного лица.
3	Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанной председателем судейской коллегии (главным судьей) (за исключением международных соревнований)	При подаче в бумажной форме – копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме - электронная копия справки о составе и

		квалификации судейской коллегии, заверенная электронной подписью уполномоченного лица.
4	Две фотографии размером 3х4 см 2 шт.	При подаче в бумажной форме – 2 фотографии размером 3х4 см. При подаче в электронной форме – фотография в черно-белом или цветном исполнении с четким изображением лица анфас, фон однотонный, светлый, без посторонних предметов и теней, Размер фотографий - не менее 413х531 px, разрешение - не менее 300 dpi.
5	Копия организационно-распорядительного акта, подтверждающего прохождения спортсменом спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда гражданам Республики Беларусь)	При подаче в бумажной форме – копия организационно-распорядительного акта, подтверждающего прохождения спортсменом спортивной подготовки, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме – электронная копия организационно-распорядительного акта, подтверждающего прохождения спортсменом спортивной подготовки, заверенная электронной подписью уполномоченного лица.
6	Копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа	При подаче в бумажной форме – копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Для лиц, не достигших возраста 14 лет, - копия свидетельства о рождении. В случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить

		копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык. Требования к свидетельству о рождении: при подаче в бумажной форме – копия свидетельства о рождении, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии); при подаче в электронной форме – предоставление сведений о свидетельстве, о рождении осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме.
7	Военнослужащими, проходящими военную службу по призыву, вместо указанных копий страниц паспорта гражданина Российской Федерации может прилагаться копия военного билета	При подаче в бумажной форме – копия военного билета, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме – предоставление сведений о военном билете осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи в какой-либо иной форме.
8	Копии паспорта гражданина Республики Беларусь	При подаче в бумажной форме – копия паспорта гражданина Республики Беларусь. При подаче в электронной форме - копия паспорта гражданина Республики Беларусь. Для лиц, не достигших возраста 14 лет - копия свидетельства о рождении. К указанным копиям прилагается их перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии со статье 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года №4462-1.
9	Копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, на котором спортсмен выполнил	При подаче в бумажной форме – копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, заверенная подписью

	нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивного разряда	уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме – электронная копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, заверенная электронной подписью уполномоченного лица.
10	Копия документа (справка, протокол), подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), содержащего сведения о количестве стран (для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации) или субъектов Российской Федерации (для всероссийских и межрегиональных соревнований), принявших участие в соответствующем соревновании	При подаче в бумажной форме – копия документа (справки, протокола), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии). При подаче в электронной форме – электронная копия документа (справки, протокола), заверенная электронной подписью уполномоченного лица.