



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
Администрация Беловского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2026

№ 1133-п

Об утверждении Порядка предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) муниципальными учреждениями культуры Беловского городского округа

В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», подпунктом «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 года № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Беловский городской округ Кемеровской области — Кузбасса, администрация Беловского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) муниципальными учреждениями культуры Беловского городского округа (далее — Порядок).

2. Отделу информационных технологий (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению по работе со средствами массовой информации (Школина Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Беловский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникова.

Глава Беловского  
городского округа



С.И. Алексеев

Утвержден  
постановлением администрации  
Беловского городского округа  
от 28.09.2026 № 1133-п

## ПОРЯДОК

предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) муниципальными учреждениями культуры Беловского городского округа

1. Настоящий Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) муниципальными учреждениями культуры Беловского городского округа (далее — Порядок), определяет правила, условия и механизм бесплатного посещения участниками специальной военной операции (далее — участники СВО), членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО мероприятий, проводимых (организуемых) муниципальными учреждениями культуры Беловского городского округа (далее — Учреждения).

2. Перечень Учреждений размещен на официальном сайте Управления культуры администрации Беловского городского округа: <https://uk-belovo.kmr.muzkult.ru/> во вкладке «Учреждения».

3. Для целей настоящего Порядка под участниками СВО понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее — вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее — вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее — боевые действия).

4. Под членами семьи участника СВО понимаются:

1) супруг (супруга);

2) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе, которые рождены после гибели (смерти) лиц, названных в подпунктах «1» — «3» пункта 3 настоящего Порядка, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

5) родители, проживающие совместно с лицами, названными в подпунктах «1» — «3» пункта 3 настоящего Порядка, либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

6) лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах «1» — «3» пункта 3 настоящего Порядка, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

5. Бесплатное посещение участниками СВО, членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО (далее — Заявитель) мероприятий осуществляется посредством:

1) музеи — бесплатное посещение выставок и мероприятий;

2) клубные учреждения — бесплатное посещение мероприятий;

3) кинотеатры — бесплатное посещение сеансов (не более 2/3 от наполняемости зала);

4) библиотеки — бесплатное участие в мероприятиях.

Количество посещений Заявителем мероприятий не ограничено.

При этом Учреждение обязано обеспечить Заявителям возможность бесплатного посещения мероприятий не реже одного раза в календарную неделю. День недели, в который предоставляется такая возможность, устанавливается локальным актом Учреждения и доводится до сведения Заявителей путем размещения информации на официальном сайте и на информационных стендах.

6. Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, за исключением:

1) мероприятий, проводимых сторонними организациями по возмездным договорам с Учреждением;

2) мероприятий, которые Учреждение организует самостоятельно, но с привлечением третьих лиц на платной основе (например, приглашенных артистов, экспертов).

7. Выдача бесплатных билетов на мероприятие осуществляется при личном обращении Заявителя в кассу Учреждения и предъявлении документов, подтверждающих право на бесплатное посещение мероприятий.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении бесплатного билета на мероприятие, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Документами, подтверждающими право на бесплатное посещение мероприятий, являются:

- 1) документ, удостоверяющий личность Заявителя;
- 2) справка об участии в СВО в бумажном или электронном виде (QR-код, подтверждающий статус участника СВО, сформированный через сервис Госуслуг). Порядок выдачи справки об участии в СВО утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 года № 612;
- 3) для членов семей участников СВО — справка, подтверждающая, что Заявитель является членом семьи участника СВО;
- 4) документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве));
- 5) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) участника СВО.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются Заявителю.

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом Учреждения.

8.1. На детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, право бесплатного посещения мероприятий не распространяется.

9. Обязательным условием для бесплатного посещения мероприятий ребенком, являющимся членом семьи участника СВО, не достигшим возраста 14 лет, является его сопровождение родителем (законным представителем).

10. При выборе мероприятий ребенком, являющимся членом семьи участника СВО, не достигшим возраста 14 лет, родители (законные представители) обязаны соблюдать возрастные ограничения, указанные в афишах мероприятий, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

11. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и принимает решение:

- 1) о предоставлении бесплатного билета на мероприятие, за исключением указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) об отказе в предоставлении бесплатного билета на мероприятие.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного билета на мероприятие являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 8 настоящего Порядка;
- 2) наличие в документах (сведениях), представленных Заявителем, недостоверной и (или) неполной информации;
- 3) наличие в документах, представленных Заявителем, повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;
- 4) несоответствие Заявителя категориям, определенным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;
- 5) отсутствие на момент обращения Заявителя в Учреждение свободных мест на мероприятие.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного билета на мероприятие информация о принятом решении доводится:

- 1) по основаниям, определенным подпунктами «1» — «3» пункта 12 настоящего Порядка, — с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного билета на мероприятие;
- 2) по основанию, определенному пунктом 6 настоящего Порядка, — с предложением посетить иные мероприятия, проводимые Учреждением.

14. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях, выставках, кинопоказах и др.) размещается на официальном сайте Учреждения, официальных страницах социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждения и любым другим доступным способом.

15. С целью реализации права Заявителя на посещение мероприятий Учреждение ежемесячно формирует и размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень бесплатных для Заявителя мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона Учреждения.

В указанном перечне должны быть предусмотрены мероприятия, доступные для бесплатного посещения Заявителями, с периодичностью не реже одного раза в календарную неделю, с указанием конкретного дня и времени проведения таких мероприятий.

16. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, в соответствии с настоящим Порядком.

17. Учреждение по запросу администрации Беловского городского округа предоставляет отчетную документацию о количестве и стоимости предоставленных Заявителям бесплатных билетов на мероприятия.