



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2025

№ 518-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Беловского городского округа на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Кемеровской области - Кузбасса от 13 августа 2020 года № 90-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Кемеровской области - Кузбасса по компенсации (возмещению) выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, и организаций, осуществляющих реализацию твердого топлива, сжиженного газа возникающих в результате установления льготных цен (тарифов)», постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24 марта 2021 года № 124 «Об утверждении Порядка компенсации (возмещения) выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, и организаций, осуществляющих реализацию твердого топлива, сжиженного газа населению» Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Беловского городского округа на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам) (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление Администрации Беловского городского округа от 04 февраля 2021 года №298-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Беловского городского округа на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «поставка твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам)».

2.2. Постановление Администрации Беловского городского округа от 14 февраля 2022 года №450-п «О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 4 февраля 2021 года №298-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Беловского городского округа на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «поставка твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам)».

2.3. Постановление Администрации Беловского городского округа от 11 января 2024 года №24-п «О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 4 февраля 2021 года №298-п».

2.4. Постановление Администрации Беловского городского округа от 12 июля 2024 года №2975-п «О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 4 февраля 2021 года №298-п».

3. Отделу информационных технологий (Александрова С.А.) настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по экономике, финансам, налогам и собственности Е.Т. Муратова.

Врио Главы Беловского
городского округа



Г.В. Овчинникова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 13.02.2025 № 518-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета Беловского городского округа на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление субсидии из бюджета Беловского городского округа в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам) в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 13 августа 2020 года № 90-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Кемеровской области - Кузбасса по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, и организаций, осуществляющих реализацию твердого топлива, сжиженного газа возникающих в результате установления льготных цен (тарифов)».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Беловского городского округа на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам) (далее — субсидии), а также требования к отчетности получателя субсидии, порядок контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов, возникающих у организации, предоставляющей населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления (установленного приказом Департамента жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области от 23 декабря 2014 года №125 «Об установлении норматива потребления коммунальной услуги по отоплению на территории Беловского городского округа»), в виде разницы между экономически обоснованным тарифом (ценой) на твердое топливо и льготным тарифом (ценой), по которому твердое топливо реализуется отдельным категориям

граждан Беловского городского округа при наличии печного отопления в пределах норматива потребления.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Администрацией Беловского городского округа (далее – Главный распорядитель) на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее — Соглашение).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Беловского городского округа за счет субвенций, предоставленных бюджету Беловского городского округа из бюджета Кемеровской области — Кузбасса на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю в целях реализации Закона Кемеровской области — Кузбасса от 13 августа 2020 года № 90-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Кемеровской области - Кузбасса по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, и организаций, осуществляющих реализацию твердого топлива, сжиженного газа возникающих в результате установления льготных цен (тарифов)».

Субсидия в текущем финансовом году предоставляется получателям субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих с 1 декабря отчетного финансового года по 30 ноября текущего финансового года, а в случае обращения получателя субсидии впервые — с 1 января по 30 ноября текущего финансового года. Под отчетным финансовым годом в настоящем Порядке понимается год, предшествующий текущему финансовому году.

1.5. Категорию получателей субсидии составляют организации одновременно:

- предоставляющие населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления;
- имеющие экономически обоснованный тариф (цену) на реализуемое ими твердое топливо, установленный исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса;
- определенные решением исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса, об установлении льготных цен (тарифов) на твердое топливо на территории Беловского городского округа на соответствующий период.

1.6. Способ предоставления субсидии — возмещение недополученных доходов.

1.7. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется организациям, указанным в пункте 1.5, в случае наличия разницы между экономически обоснованным тарифом (ценой) и льготным тарифом (ценой).

2.2. Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Беловского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные данным Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Беловского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием

«Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» (за исключением случаев, установленных соответственно Главой Беловского городского округа);

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

Документ, подтверждающий соответствие получателя субсидии вышеуказанным требованиям, составляется получателем субсидии в произвольной форме, подписывается руководителем организации или уполномоченным лицом и заверяется печатью организации (при её наличии).

Ответственность за достоверность представленных сведений несет получатель субсидии.

2.3. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного Администрацией Беловского городского округа с получателем субсидии. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения о предоставлении субсидий, установленной Министерством финансов Кузбасса.

2.4. Для заключения Соглашения на очередной финансовый год получатель субсидии в срок с 1 по 30 декабря текущего финансового года, а в случае начала предоставления коммунальной услуги по льготным тарифам (ценам) в течение финансового года — за 20 дней до начала предоставления коммунальной услуги, предоставляет главному распорядителю следующие документы:

- заявление на получение субсидии (приложение №1);
- заверенную копию учредительных документов;
- заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание соглашения от имени Получателя субсидии;

- документ, составленный в произвольной форме, подписанный руководителем организации либо иным уполномоченным лицом и заверенный печатью организации (при наличии печати), подтверждающий соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- копии документов об установлении исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса, экономически обоснованного тарифа (цены) на реализуемое получателем субсидии твердое топливо и об установлении льготного тарифа на коммунальные услуги, оказываемые на территории Беловского городского округа;

- плановый расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих у получателя субсидии в виде разницы между экономически обоснованным тарифом (ценой) на твердое топливо и льготным тарифом (ценой), по которому твердое топливо реализуется отдельным категориям граждан Беловского городского округа при наличии печного отопления в пределах норматива потребления (по форме согласно приложению №2).

Регистрация заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых документов осуществляется в день поступления документов главному распорядителю.

2.5. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня получения документов:

- осуществляет рассмотрение и проверку оформления, полноты сведений, содержащихся в представленных документах;
- проверяет правильность планового расчета размера субсидии;
- дает оценку соответствия или несоответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- принимает решение о предоставлении субсидии, либо отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.7. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, либо отказа в предоставлении субсидии, Главный распорядитель направляет получателю субсидии проект Соглашения, либо мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после даты получения проекта соглашения подписывает, скрепляет печатью и направляет Главному распорядителю два экземпляра соглашения.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения подписывает, регистрирует соглашения и 1 экземпляр направляет Получателю субсидии.

2.8. В Соглашении в обязательном порядке предусматриваются:

- условия и цели предоставления субсидии;
- размер, сроки и порядок предоставления субсидии;
- права и обязанности главного распорядителя и получателя субсидии;
- ответственность сторон;
- порядок, формы и сроки составления и представления получателем субсидии отчетности, необходимой для предоставления субсидии;
- контроль исполнения соглашения;
- порядок возврата субсидии в бюджет Беловского городского округа в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- срок действия соглашения.

2.9. В целях обеспечения своевременного возмещения недополученных доходов получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Главному распорядителю на бумажном носителе оригиналы следующих документов, с одновременным их направлением в электронном виде на электронную почту Администрации Беловского городского округа:

- расчет размера (суммы) субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку (в бумажном виде и в электронной форме);
- адресная ведомость отпуска угля населению Беловского городского округа за отчетный период (в бумажном виде и в электронной форме в формате excel) (приложение №3)
- копии документов (сертификат качества, удостоверение и т.д.), подтверждающих качество поставляемого угля населению (в электронном виде).

2.10. Главный распорядитель осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.9, в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов в полном объеме.

Согласование предоставления субсидии Главным распорядителем выражается в подписании и проставлении печати на предъявленный получателем субсидии расчет размера (суммы) субсидии.

2.11. Главный распорядитель вправе не согласовать (согласовать в части) расчет размера (суммы) субсидии в следующих случаях:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации, указанной в документах, предоставляемых согласно пункту 2.9 настоящего Порядка;
- содержание в расчетах арифметических ошибок, неточностей;
- отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- нарушение получателем субсидии условий заключенного соглашения на предоставление субсидии.

2.12. При наличии оснований, установленных пунктом 2.11 настоящего Порядка, расчет подлежит возврату получателю субсидии без согласования в течение установленного пунктом 2.10 срока с указанием причин возврата.

2.13. В случае возврата Главным распорядителем расчета размера субсидии срок согласования продлевается с учетом срока устранения замечаний, но не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии исправленного расчета.

2.14. На основании согласованных документов Главный распорядитель не позднее 20 числа, месяца следующего за отчетным, направляет в Министерство жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса заявку на перечисление субвенции бюджету Беловского городского округа на осуществление органами местного самоуправления отдельного государственного полномочия Кемеровской области — Кузбасса по компенсации (возмещению) выпадающих доходов организаций, осуществляющих реализацию твердого топлива, возникающих в результате установления льготных цен (тарифов).

2.15. Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня после получения Главным распорядителем бюджетных средств финансирования в форме субвенции из областного бюджета на компенсацию выпадающих доходов при наличии документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем на расчетный счет, указанный в соглашении, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

2.17. Размер субсидии за расчетный период рассчитывается по следующей формуле:

- в случае, если получатель субсидии является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации:

$$S_{\text{суб}} = V * (C_{\text{эот}} - C_{\text{л}}) * 100 / (100 + C_{\text{ндс}}), \text{ где}$$

V - объем угля (в тоннах), реализуемый населению Беловского городского округа при наличии печного отопления в пределах норматива потребления за расчетный период;

$C_{\text{эот}}$ - установленный исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса, экономически обоснованный тариф (цена) на реализуемое получателем субсидии твердое топливо;

$C_{\text{л}}$ - льготный тариф (цена) на твердое топливо, реализуемое для населения Беловского городского округа в пределах норматива потребления, установленный исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса;

$C_{\text{ндс}}$ – налоговая ставка налога на добавленную стоимость (процентов).

- в случае, если получатель субсидии не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации:

$$S_{\text{суб}} = V * (C_{\text{эот}} - C_{\text{л}}), \text{ где}$$

V - объем угля (в тоннах), реализуемый населению Беловского городского округа при наличии печного отопления в пределах норматива потребления за расчетный период;

$C_{\text{эот}}$ - установленный исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса, экономически обоснованный тариф (цена) на реализуемое получателем субсидии твердое топливо;

$C_{\text{л}}$ - льготный тариф (цена) на твердое топливо, реализуемое для населения Беловского городского округа в пределах норматива потребления, установленный исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области – Кузбасса.

2.18. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, заключается дополнительное соглашение, содержащее согласование новых условий, либо заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.19. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предоставление субсидии осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным требованиям.

2.20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.22. Внесение изменений в Соглашение осуществляется по соглашению получателя субсидии и Главного распорядителя и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Кузбасса.

3. Требования к предоставлению отчетности

3.1. В целях подтверждения недополученных доходов и размера подлежащих предоставлению субсидии получателя субсидии ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют Главному распорядителю следующие документы:

- расчет размера (суммы) субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку (в бумажном виде и в электронной форме);
- адресную ведомость отпуска угля населению Беловского городского округа за отчетный период (в бумажном виде и в электронной форме в формате excel) (приложение №3)
- копии документов (сертификат качества, удостоверение и т.д.), подтверждающих качество поставляемого угля населению (в электронном виде).

3.2. Ответственность за достоверность предоставляемых отчетов, информации, целевое использование полученных средств субсидии, качество поставляемого населению твердого топлива возлагается на получателя субсидии.

3.3. Порядок и сроки проверки и принятия Главным распорядителем документов, указанных в пункте 3.1 определены пунктами 2.9-2.13 настоящего Порядка.

3.4. Получатели субсидии обязаны ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять главному распорядителю акт сверки взаиморасчетов по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

4. Порядок оценки эффективности использования субсидии

4.1. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Главным распорядителем по показателю полного возмещения суммы расчетов, предъявленных получателем субсидии к оплате, и выражается в подписании ежеквартального акта сверки взаиморасчетов.

5. Случаи и порядок возврата не использованных остатков субсидии

5.1. Не использованные остатки субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам), не образуются. Расчет и оплата субсидии осуществляется по фактически образовавшимся у получателя субсидии недополученным доходам после реализации твердого топлива населению Беловского городского округа согласно пунктам 2.9 — 2.17 раздела 2 настоящего постановления.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и меры ответственности за их нарушение

4.1. В целях осуществления контроля и учета реализации угля населению Беловского городского округа в пределах норматива потребления получатель субсидии должен иметь информационную базу выписки угля (содержащую сведения о жилых и не жилых помещениях, находящихся в индивидуальных домохозяйствах или многоквартирных домах с печным отоплением).

4.2. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля Беловского городского округа осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации и в соответствии с Соглашением.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии предусмотрена следующая мера ответственности:

- возврат субсидии в бюджет Беловского городского округа.

4.4. В случае выявления главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля Беловского городского округа нарушений

со стороны получателей субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением:

- Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа муниципального финансового контроля Беловского городского округа направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Требование направляется следующим образом: вручается под расписку, заказным письмом с уведомлением о вручении, либо курьерской службой или электронной почтой;

- получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя требования о возврате субсидии.

При нарушении получателями субсидии срока возврата субсидии Главный распорядитель принимает меры по взысканию указанных средств в доход местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Беловского городского округа
на возмещение недополученных доходов
организациям, предоставляющим населению
Беловского городского округа коммунальную
услугу «реализация твердого топлива при наличии
печного отопления» в пределах норматива
потребления по льготным тарифам (ценам)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Беловского городского округа на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению Беловского городского округа коммунальную услугу «реализация твердого топлива при наличии печного отопления» в пределах норматива потребления по льготным тарифам (ценам), утвержденным постановлением Администрации Беловского городского округа от «__» _____ 20__ г. № __ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях возмещения недополученных доходов, возникающих у _____ в результате реализации твердого топлива для нужд печного отопления в пределах норматива потребления населению Беловского городского округа по льготным тарифам (ценам), утвержденным _____.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2. Порядка, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Беловского городского округа
на возмещение недополученных доходов
организациям, предоставляющим населению
Беловского городского округа коммунальную
услугу «реализация твердого топлива при наличии
печного отопления» в пределах норматива
потребления по льготным тарифам (ценам)

Расчет субсидии за _____ 20__ г.

Марка угля, сорт	Объем угля реализованного населению, тонн	Экономически обоснованный тариф (цена) угля, руб./тн.	Льготная цена угля для населения, руб/тн.	Сумма субсидии, руб.
Др				
ДПК, ДПКО				
ДО				
Итого				

Все составляющие расчета указываются без НДС.

Получатель субсидии:

Администрация Беловского
городского округа:

Руководитель _____ Ф.И.О.

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Беловского городского округа
на возмещение недополученных доходов
организациям, предоставляющим населению
Беловского городского округа коммунальную
услугу «реализация твердого топлива при наличии
печного отопления» в пределах норматива
потребления по льготным тарифам (ценам)

Адресная ведомость отпуска угля населению Беловского городского округа
за _____месяц 202__года

№	Адрес	Площадь, м ²	Дата и время оформления заказ-квитанции, ресурсоснабжающая организация	Ф.И.О. получателя	Марка угля	Норма тонн на 1 м ² , тонн	Объем угля по норме, тонн	Отгружено угля, тонн
1								
2								
3								
...								
Итого								

Получатель субсидии:

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Беловского городского округа
на возмещение недополученных доходов
организациям, предоставляющим населению
Беловского городского округа коммунальную
услугу «реализация твердого топлива при наличии
печного отопления» в пределах норматива
потребления по льготным тарифам (ценам)

АКТ сверки взаиморасчетов
между _____ и Администрацией Беловского городского округа
за период _____ 202__ г.

Документ	Количество	Дата документа	Получатель субсидии		Администрация Беловского городского округа	
			Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Сальдо (остаток субсидии, задолженность по перечислению субсидии) на начало периода			0,00	0,00		
Итого по соглашению:			0,00	0,00		
Сальдо (остаток субсидии, задолженность по перечислению субсидии) на конец периода			0,00	0,00		
Итого						

Администрация Беловского
городского округа

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Получатель субсидии

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____