



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 2871-п

Об утверждении и регистрации Устава муниципального казенного учреждения
«Служба заказчика ЖКХ»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса», Администрации Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ» согласно приложению.
2. Муниципальному казенному учреждению «Служба заказчика ЖКХ» (Соловьев Д.А.) обеспечить регистрацию Устава в установленном порядке.
3. Признать утратившим силу пункт 4 постановления Администрации Беловского городского округа от 18 июня 2018 года № 1560-п «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения».
4. Управлению по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) и отделу информационных технологий Администрации Беловского городского округа (Александрова С.А.) опубликовать настоящее постановление в городской газете «Беловский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ Е.А. Сикову.

Глава Беловского
городского округа



С.И. Алексеев

Приложение
к постановлению Администрации
Беловского городского округа
от 20.10.2025 № 2871-п

Устав
Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ»

Город Белово
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика ЖКХ», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления Администрации Беловского городского округа от 18 июня 2018 года № 1560-п «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения».

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика ЖКХ».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «СЗ ЖКХ».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, г. Белово, Кемеровская область - Кузбасс, ул. Чкалова д. 16 к. А.

Фактический адрес: Российская Федерация, г. Белово, Кемеровская область – Кузбасс, ул. Чкалова д.16 к. А.

2. Юридический статус Учреждения

2.1. Учредителем и собственником имущества, переданного Учреждению для обеспечения уставной деятельности, является муниципальное образование «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса». От имени муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» выступает Администрация Беловского городского округа.

2.2. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

2.3. Учреждение является юридическим лицом, созданным без ограничения срока деятельности, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства Кемеровской области, печать с полным наименованием на русском языке, ОГРН, ИНН, КПП, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

2.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель несет ответственность по обязательствам Учреждения в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

2.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступать в суде в качестве истца и ответчика.

2.6. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2.7. По типу финансового обеспечения деятельности Учреждение является казенным. Учреждение не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.8. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.9. Учреждение самостоятельно в установленном порядке размещает документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в рамках своей компетенции.

2.11. В структуру Учреждения входят: административно- хозяйственный отдел, планово-экономический отдел; бухгалтерия, отдел теплоснабжения, отдел энергоснабжения, отдел по эксплуатации сооружений и оборудования водопроводно - канализационного хозяйства, отдел по эксплуатации гражданских сооружений, сметный отдел, юридический отдел, отдел благоустройства, отдел информационных технологий, отдел по капитальному ремонту многоквартирных домов, отдел по вопросам похоронного дела.

2.12. Численность работников Учреждения устанавливается в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым учредителем Учреждения.

3. Виды деятельности учреждения

Для достижения своих целей Учреждение осуществляет следующую деятельность:

3.1. Размещение муниципального заказа

3.1.1. Учреждение выполняет функции муниципального заказчика на выполнение работ по инженерным изысканиям, разработке проектной (рабочей) документации, строительству, содержанию, капитальному и текущему ремонтам, реконструкции объектов городского хозяйства, в том числе: жилищного фонда, инженерных коммуникаций, уличного освещения, благоустройства, зеленых насаждений, автомобильных дорог местного значения, автобусных остановок, тротуаров, пешеходных дорожек, площадей, скверов, светофорных объектов, дорожных знаков, дорожной разметки, фонтанов, памятников, городских кладбищ, объектов внешнего благоустройства общественных пространств за счет бюджетных средств.

3.1.2. Осуществляет контроль за ходом выполнения работ, выполняемых в рамках заключенных муниципальных контрактов.

3.2. Организация и координация деятельности системы ЖКХ Беловского городского округа

3.2.1. Заключение с ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими продажу коммунальных ресурсов, соглашений на возмещение недополученных доходов, возникших в результате применения государственных регулируемых цен (тарифов).

3.2.2. Организация работы по комиссионному обследованию объектов системы ЖКХ Беловского городского округа и объектов внешнего благоустройства общественных пространств с целью определения необходимости проведения текущего и капитального ремонтов, и вынесение предложений по реконструкциям.

3.2.3. Организация работы в рамках утвержденных целевых программ - городских, областных, федеральных.

3.2.4. Составление титульных списков многоквартирных домов, согласование титульных списков объектов жилищного - коммунального хозяйства, а также объектов внешнего благоустройства общественных пространств, техническое состояние которых требует капитального ремонта.

3.2.5. Составление сметной документации, технических заданий и обоснование расходов, с целью обоснования необходимых сумм затрат.

3.2.6. Участие в разработке, согласовании и утверждении схем инфраструктур Беловского городского округа.

3.2.7. Проверка сметной, проектной, рабочей, исполнительной документации в рамках исполнения муниципальных контрактов.

3.2.8. Участие в процедуре заключения концессионных соглашений в отношении объектов жилищно – коммунального хозяйства.

3.2.9. Оказание методической помощи собственникам помещений при выборе способа управления и установления отношений с обслуживающей (управляющей) организацией (компанией), а также при создании ТСН, кооперативов и управления ими.

3.2.10. Осуществления контроля, состоящего в выполнении от имени Администрации Беловского городского округа, как представителя собственника муниципальных помещений многоквартирного дома, контрольных функций над ходом работы по обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, выполняемой управляющей организацией (ТСН, жилищным — кооперативом, обслуживающей организацией) в отношении муниципального жилищного фонда.

3.2.11. Организация открытых конкурсов по выбору организации, управляющей общим имуществом многоквартирных домов, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии со статьей 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в отношении многоквартирных домов, собственниками помещений в котором не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.2.12. Контроль, осуществляемый в интересах нанимателей жилых помещений, над деятельностью организаций, управляющих многоквартирными домами, все помещения в которых входят в состав муниципальной собственности.

3.2.13. Принятие решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с региональной

программой капитального ремонта и предложениями регионального оператора, в случае если в срок, указанный в Жилищном кодексе Российской Федерации, собственники помещений в таком многоквартирном доме не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в таком многоквартирном доме.

3.3. Взаимодействие с населением Беловского городского округа

3.3.1. Осуществление приема граждан, своевременное и полное рассмотрения их устных и письменных обращений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Учреждения, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством срок.

3.4. Взаимодействие с Администрацией Беловского городского округа

3.4.1. Подготовка и направление в Администрацию Беловского городского округа предложений по порядку и объемам финансирования затрат на содержание, капитальный, текущий ремонт и реконструкцию муниципального жилищного фонда и объектов инфраструктуры Беловского городского округа;

3.4.2. Участие в приемке законченных строительством объектов коммунального хозяйства и объектов внешнего благоустройства общественных пространств;

3.4.3. Участие в приемке в муниципальную собственность передаваемых объектов государственного и частного жилищного фонда, инженерной инфраструктуры, объектов внешнего благоустройства общественных пространств в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Беловского городского округа;

3.4.4. Участие в работе комиссий, созданных Администрацией Беловского городского округа.

3.5. Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства, санитарного состояния придомовых территорий, осуществление строительного контроля за выполнением капитального ремонта, реконструкции объектов ЖКХ и объектов внешнего благоустройства общественных пространств

3.5.1. Разработка и организация выполнений мероприятий, направленных на повышения уровня благоустройства Беловского городского округа.

3.5.2. Контроль за содержанием автомобильных дорог местного значения в границах Беловского городского округа и обеспечением безопасности дорожного движения на них.

3.5.3. Определение подрядной организации по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, а также содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных транспортных, инженерных сооружений;

3.5.4. Осуществление строительного контроля за выполнением капитального ремонта и реконструкции объектов ЖКХ;

3.5.5. Проверка соответствия содержания и ремонта объектов жилищно - коммунального хозяйства Беловского городского округа, а также объектов внешнего благоустройства общественных пространств, установленным нормам и правилам в пределах полномочий.

3.5.6. Согласование проведения земляных работ на территории Беловского городского округа.

3.5.7. Выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений.

3.5.8.Согласование маршрута тяжеловесного (или) крупногабаритного транспортного средства, проходящих по территории Беловского городского округа.

3.6. Реализация функций в сфере похоронного дела

3.6.1. Учреждение осуществляет реализацию полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 25 и 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8 – ФЗ «О погребении и похоронном деле», а именно:

1. Выполнение работ по инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них, которые включают в себя сбор информации о кладбищах и местах захоронений, об установленных на них памятниках, ограждение кладбищ, выявление бесхозных (неучтенных) мест захоронений и принятие мер по их регистрации, систематизацию данных о различных местах захоронений, обеспечение доступности информации о местах захоронений;

2. Выполнение работ по содержанию общественных кладбищ, расположенных на территории Беловского городского округа;

3. Оказание гарантированного перечня услуг на безвозмездной основе, определенного Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, в порядке определенном Решением Совета народных депутатов Беловского городского округа от 26 февраля 2015 года № 25/145-н «Об утверждении правил организации ритуальных услуг на территории муниципального образования Беловского городского округа».

3.6.2 Определение места под захоронение граждан на территории кладбищ, расположенных на территории Беловского городского округа, в размере, установленном решением Совета народных депутатов Беловского городского округа от 26 февраля 2015 года № 25/145-н «Об утверждении правил организации оказания ритуальных услуг на территории Беловского городского округа».

3.7. Иное

3.7.1. Учреждение имеет право привлекать добровольные пожертвования физических и юридических лиц для реализации обеспечения нужд Беловского городского округа.

3.7.2. Учреждение строит свои отношения с органами, входящими в единую систему публичной власти Кемеровской области – Кузбасса, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.7.3. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

3.7.4 Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, соответствующие целям, для достижения которых создано Учреждение.

4 . Руководство учреждением

4.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Беловского городского округа.

4.2. Директор учреждения:

4.2.1. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в органах, входящих в единую систему публичной власти Кемеровской области - Кузбасса, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), подписывает заключаемые Учреждением муниципальные контракты, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.2.2. Распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решениями собственника;

4.2.3. Открывает лицевые счета в казначействе.

4.2.4. Принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с работниками трудовые договоры (контракты) в соответствии с действующим законодательством.

4.2.5. Определяет условия оплаты труда сотрудников Учреждения, в пределах выделенных ассигнований и муниципальных правовых актов Беловского городского округа.

4.2.6. Издаёт приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

4.2.7. Разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Учреждения и представляет их на утверждение Учредителю.

4.2.8. Несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Учреждение.

4.2.9. Представляет интересы Учреждения в судах общей юрисдикции, организациях, заключает договоры в установленном законодательством Российской Федерации порядке

4.2.10. Выдаёт доверенности на право представления интересов Учреждения в учреждениях, организациях, органах входящих в единую систему публичной власти Кемеровской области – Кузбасса во всех инстанциях в судах общей юрисдикции, арбитражных суда, у мирового судьи, в службе судебных приставов, а также в отношениях с физическими лицами по всем вопросам, касающимся деятельности Учреждения.

5. Учредитель

5.1. Учредитель утверждает Устав Учреждения и вносимые в него изменения и дополнения.

5.2. Учредитель назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения

5.3. Учредитель имеет право проводить проверку деятельности Учреждения по всем направлениям его деятельности.

5.4. Учредитель вправе принять решения об изменении типа Учреждения, о ликвидации и реорганизации Учреждения.

5.5. Учредитель осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

6. Финансирование и имущество Учреждения

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе оплата труда работников учреждения, осуществляется в установленном порядке за счёт средств бюджета Беловского городского округа на основании бюджетной сметы.

6.2. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Беловского городского округа, учитывается на самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением в установленном порядке.

6.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, переданного ему в установленном порядке, в пределах, установленных законом, в соответствии с Целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.4. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

6.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным федеральным законодательством для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

6.7. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.7.1. Средства, поступающие из бюджета Беловского городского округа.

6.7.2. Имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом.

6.7.3. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.7.4. Учредитель обеспечивает Учреждение необходимыми материально-техническими ресурсами, необходимыми для выполнения, поставленных перед Учреждением задач.

6.7.5. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению, осуществляется Учредителем.

6.7.6. Учреждение согласует с Учредителем все операции с муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», либо по решению суда.

7.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения.

7.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

7.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

7.7. Обеспечение государственной регистрации Учреждения, в том числе финансирование расходов, связанных с его государственной регистрацией, осуществляет Учреждение.

7.8. При ликвидации Учреждения, Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» сроки ликвидации Учреждения.

7.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет ликвидационный баланс и предоставляет его Учредителю.

7.10. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передается ликвидационной комиссией в Управление по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа. Направление использования имущества определяется Управлением по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа.

Денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, поступают в бюджет Беловского городского округа.

7.11. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.12. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Архивное дело. Сохранность документов учреждения

8.1. Учреждение в целях реализации государственной, социально-экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. При реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы и личные дела) передаются на государственное хранение в городской архив (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.).

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.3. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные счета, карточки учета, лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в городской архив. Передача упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Беловского городского округа в соответствии с требованиями архивных органов.

8.4. Учреждение осуществляет архивное хранение документов по личному составу ликвидированных юридических лиц:

1. УКХ Беловского горисполкома;
2. Производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства;
3. Муниципальное учреждение «Дирекция единого заказчика жилищно-коммунального хозяйства» (МУ «ДЕЗ ЖКХ»);
4. Муниципальное унитарное предприятие «Служба единого заказчика» г. Белово (МУП «СЕЗ» г. Белово);
5. Муниципальное автономное учреждение «Служба заказчика» г. Белово (МАУ «СЗ» г. Белово);
6. Муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика ЖКХ» (МБУ «СЗ ЖКХ»).

8.5. Учреждение оформляет и выдает бывшим работникам УКХ Беловского горисполкома, производственного объединения жилищно - коммунального хозяйства, МУ «ДЕЗ ЖКХ», МУП «СЕЗ» г. Белово, МАУ «СЗ» г. Белово, МБУ «СЗ ЖКХ» справки, а также копии иных документов, требуемых органами Пенсионного Фонда Российской Федерации для целей пенсионного обеспечения.

9. Изменения и дополнение в Устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения разрабатываются Учреждением, утверждаются Администрацией Беловского городского округа и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.