



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ- КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2024

№ 2907-п

О закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждений Беловского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и эффективного использования бюджетных средств муниципального образования, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд учреждений Беловского городского округа Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия отдела муниципального заказа Администрации Беловского городского округа и заказчиков Беловского городского округа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд учреждений Беловского городского округа.
2. Определить Администрацию Беловского городского округа уполномоченным органом по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков Беловского городского округа.
3. Управлению по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Отделу информационных технологий (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Признать утратившими силу постановления Администрации Беловского городского округа: от 30 марта 2022 года №974-п «О закупках товаров, работ,

услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждений Беловского городского округа»; от 14 февраля 2024 года №688-п «О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 30 марта 2022 года №974-п».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникову.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов

Утверждено
Постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 09.07.2024 № 2907-п

Порядок
взаимодействия отдела муниципального заказа Администрации
Беловского городского округа и заказчиков Беловского городского округа по
определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд учреждений
Беловского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия отдела муниципального заказа Администрации Беловского городского округа и заказчиков Беловского городского округа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд учреждений Беловского городского округа (далее - Порядок) регламентирует взаимодействие отдела муниципального заказа Администрации Беловского городского округа и заказчиков Беловского городского округа (далее - Заказчики) в сфере осуществления закупок, товаров, работ, услуг.

1.2. В настоящем Порядке используются основные понятия и сокращения, определенные Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), а так же следующие понятия:

отдел муниципального заказа Администрации Беловского городского округа (далее - Отдел) – функциональное структурное подразделение Администрации Беловского городского округа, осуществляющее функции Администрации Беловского городского округа, как органа местного самоуправления, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Беловского городского округа (далее - Уполномоченный орган);

заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее- заявка) - это документ, поступивший в Отдел от Заказчика, содержащий основные условия закупки, составленный по форме и в соответствии с требованиями, утвержденными Уполномоченным органом.

1.3. Отдел определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчиков во всех случаях, за исключением случаев предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

1.4. Закупки предусмотренные частью 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, в том числе в случаях предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 10 марта 2022 года №339 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления» (с изменениями и дополнениями), осуществляются Заказчиками самостоятельно.

2. Права, обязанности Отдела и Заказчиков при определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

2.1. Отдел:

2.1.1. Разрабатывает и подготавливает форму заявки, направляемой Заказчиком в Отдел, а так же требования к ее заполнению.

2.1.2. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений.

2.1.3. Запрашивает и получает у Заказчиков информацию и документы, необходимые для подготовки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

2.1.4. Не размещает закупку в случае отказа Заказчика представить необходимую информацию и документы.

2.1.5. Размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом №44-ФЗ, в единой информационной системе в сфере закупок.

2.1.6. Формирует, направляет и размещает в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ ответы на запросы о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), представленные Заказчиками в соответствии с настоящим Порядком.

2.1.7. На основании принятого Заказчиком решения формирует и размещает в единой информационной системе в сфере закупок информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ.

2.1.8. На основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ Заказчиком решения, формирует и размещает в единой информационной системе в сфере закупок извещение об отмене закупки.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

2.2.2. Выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает свой выбор.

2.2.3. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги.

2.2.4. Устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

2.2.5. Устанавливает требования к товарам, работам, услугам в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

2.2.6. Предоставляет преимущества при осуществлении закупки, в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ:

- учреждениям и предприятиям уголовно- исполнительской системы;
- организациям инвалидов;
- субъектам малого предпринимательства
- социально ориентированным некоммерческим организациям.

2.2.7. В соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ устанавливает требования к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.8. В соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта.

2.2.9. В соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению гарантийных обязательств.

2.2.10. Разрабатывает проект контракта, содержащий существенные условия исполнения.

2.2.11. Определяет в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.12. Осуществляет подачу заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), и иных документов в соответствии с формой и настоящим Порядком в Уполномоченный орган.

2.2.13. По требованию Уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения заявки и подготовки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

2.2.14. По запросу Уполномоченного органа направляет в его адрес разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в части, разработанной и утвержденной Заказчиком.

2.2.15. Направляет в Уполномоченный орган решение об отмене закупки.

2.3. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Уполномоченный орган до начала проведения закупки принимает решение о создании комиссии по осуществлению закупок, при этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии. Уполномоченный орган о принятом решении сообщает Заказчику в письменном виде.

3. Порядок подачи, изменения или отзыва заявок

3.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для Заказчиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ и с учетом положений настоящего Порядка.

3.2. Заказчиком принимается решение о существенных условиях закупки (существенных условиях контракта), определяются условия закупки, которые указываются в заявке (согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), оформленных в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящим Порядком.

Приложениями к заявке Заказчика являются:

- приказ (распоряжение) Заказчика о назначении лица ответственного за подготовку документов для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и взаимодействие с уполномоченным органом;
- лист согласования на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- проект контракта (проект должен быть согласован юристом учреждения (при наличии в штате)).

При определении поставщика на поставку товара и оказание услуг:

- описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки) (согласно приложению № 2 к настоящему Порядку).

При определении подрядчика (исполнителя):

- дефектная ведомость объемов работ;
- ведомость потребных ресурсов (используемые для определения соответствия потребностям заказчика предлагаемого к использованию при выполнении работ товара максимальные и (или) минимальные значения показателей и показатели, значения которых не могут изменяться), требования к используемым материалам;
- проектно-сметная документация;
- иные документы необходимые для формирования извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

Заявка и все приложения к ней должны быть подписаны руководителем и (или) уполномоченным должностным лицом Заказчика и заверены печатью Заказчика в соответствии с приложениями к настоящему Порядку.

Заявка (в 2-х экземплярах) и приложения к ней подаются Заказчиком на бумажном носителе, а также в электронном виде (на любом электронном носителе).

3.3. Отдел в течение 10 рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика размещает информацию об осуществлении закупки в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

3.4. Несоответствие формы заявки, а также отсутствие полной информации, необходимой для размещения извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, или проекта контракта является основанием для отказа от размещения закупки.

3.5. Отдел в любое время работы с заявкой имеет право запрашивать у Заказчика дополнительные сведения, необходимые для размещения информации о закупке в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

3.6. Заказчики в течение 2 рабочих дней с момента поступления запроса о представлении дополнительных сведений, необходимых для размещения информации о закупке, обязаны направить в Отдел запрашиваемые сведения.

3.7. Заявка может быть отозвана или изменена Заказчиком в любое время до дня размещения Отделом извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

4. Порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом №44-ФЗ.

4.2. Отдел в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и настоящим Порядком разрабатывает проекты извещений об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

4.3. Утверждение положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) осуществляется Отделом и Заказчиком совместно каждым в части возложенных на них настоящим Порядком функций.

4.4. При поступлении в Отдел от участника закупки запроса о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части разъяснения положений, сформированных на основании заявки Заказчика, Отдел направляет запрос Заказчику. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня получения указанного запроса подготавливает и направляет в Отдел ответ на запрос.

Отдел размещает разъяснение положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

4.5. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки осуществляются по собственной инициативе Отдела, инициативе Заказчика и в случаях исполнения решений, предписаний принятых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кемеровской области-Кузбасса, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок.

4.6. Заказчики по требованию Отдела представляют заключение о соответствии характеристик товаров, работ, услуг, предлагаемых участниками закупки, требованиям Заказчика.

4.7. После окончания процедуры определения победителя Заказчик направляет победителю проект контракта в сроки, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ.

4.8. Информация и документы, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ, формируемые и составляемые Заказчиком (за исключением формируемых и размещаемых в единой информационной системе и (или) на электронной площадке, специализированной электронной площадке), а также полученные Заказчиком при определении в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ начальной (максимальной) цены контракта, начальных цен единиц товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, максимального значения цены контракта, при обосновании таких начальной (максимальной) цены, начальных цен единиц товара, работы, услуги, хранятся Заказчиком не менее шести лет с момента начала закупки.

По истечении срока указанные в настоящем пункте документы уничтожаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Ответственность заказчиков и Отдела

5.1 Заказчик и Отдел несут ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг в части принятых ими решений и в пределах осуществляемых ими полномочий.

Приложение №1

к Порядку взаимодействия отдела муниципального заказа
Администрации Беловского городского округа и
заказчиков Беловского городского округа
по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
для нужд учреждений Беловского городского округа

(печатается на бланке организации)

Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

№ п/п	Наименование	Информация
1	Наименование объекта закупки:	
2	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):	
3	Код ОКПД2 / код по КТРУ:	
4	ИКЗ в плане графике:	
5	Адрес электронной площадки в сети Интернет:	<i>указывается наименование и адрес эл. площадки</i>
6	Информация о проведении закупки в соответствии со ст.15 Закона №44-ФЗ:	Указать/Отсутствует
7	Информация о проведении в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», которая не размещается на официальном сайте:	Отсутствует
ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ		
1	Наименование:	<i>Указывается полное наименование учреждения: ИНН/КПП Контактное лицо: Контактный телефон:</i>
2	Местонахождение:	<i>Адрес:</i>
3	Почтовый адрес:	<i>Адрес:</i>
4	Адрес электронной почты:	<i>e-mail:</i>
5	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственное должностное лицо заказчика:	<i>Контрактный управляющий (контрактная служба): Контактный телефон: e-mail:</i>
ИНФОРМАЦИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ОРГАНЕ		
1	Уполномоченный орган:	Администрация Беловского городского округа, отдел муниципального заказа Контактные лица: ✓ Селиверстова Наталья Николаевна; Контактный телефон: 8 (38452) 2-66-06; e-mail: nachomz@belovo42.ru

2	Адрес уполномоченного органа и местонахождение:	652600, Кемеровская область- Кузбасс, г. Белово, ул. Советская, 21, кабинет 115
ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ КОНТРАКТА		
1	Источник финансирования:	
2	КБК:	
3	Начальная (максимальная) цена контракта:	Указывается цифрами и прописью
4	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:	Начальная (максимальная) цена контракта рассчитана и представлена в Приложении № 1
5	Сведения о включенных в цену контракта расходах:	
6	Сведения о размере аванса:	Указать размер авансового платежа, % /Авансирование не предусмотрено
7	Описание объекта закупки:	Описание объекта закупки в приложении № 2 «ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)»
8	Информация о количестве поставляемых товаров (объеме выполняемых работ, или оказываемых услуг), единице измерения:	Информация в Приложении № 2 «ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)»
9	Место поставки (место выполнение работ, оказание услуг):	
10	Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы):	
11	Информация о банковском и (или) казначейском сопровождении контракта:	Банковское и (или) казначейское сопровождение требуется/ не требуется
12	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона №44-ФЗ:	Не установлено/ Расторжение контракта допускается в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
13	Размер обеспечения исполнения контракта:	___ % (_____ руб.) начальной (максимальной) цены Контракта (в случае заключения Контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ размер обеспечения исполнения контракта установить от цены Контракта)./ Не установлено
14	Размер обеспечения гарантийных обязательств:	% от начальной (максимальной) цены контракта/не установлено
15	Порядок предоставления обеспечения обязательств,	Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии,

требования к такому обеспечению(если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено в соответствии со статьей 96 Закона №44-ФЗ):	соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет: Получатель: ИНН: КПП: Наименование банка: БИК Р/сч: Л/с: Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Обеспечение исполнения контракта предоставляется участником закупки, с которым заключается контракт, до заключения контракта. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта. Требования к обеспечению исполнения контракта устанавливаются в соответствии со статьями 45 и 96 Закона № 44-ФЗ. В случае, если предложенная участником аукциона цена снижена на 25 и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений статьи 37 Закона №44-ФЗ. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона №44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона №44-ФЗ, от обеспечения гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. Предоставление обеспечения гарантийных
---	---

		обязательств осуществляется до подписания сторонами документа о приемке поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) <i>(указывается при необходимости)</i>
16	Информация о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Закона № 44-ФЗ, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов:	Установлено/не установлено
ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ		
1	Язык заявки на участие в аукционе:	Русский
2	Валюта заявки на участие в аукционе:	Рубль Российской Федерации
3	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации:	Не установлен
4	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:	до 09 часов 00 минут (местное время) «__»_____20 г.
5	Дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги:	«__»_____20 г. При проведении электронного аукциона предусмотренная настоящим пунктом процедура начинается через два часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
6	Дата подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя):	«__»_____20 г.
7	Размер обеспечения заявки на участие в закупке:	____% (_____ руб.)
8	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии (если требование обеспечения заявки установлено в соответствии со статьей 44 Закона № 44-ФЗ):	Указан в прикрепленном файле
9	Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона № 44-ФЗ:	Получатель: л/счет ИНН / КПП р/с к/с Наименование банка: БИК

ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ		
1	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	Участник закупки должен соответствовать требованиям:
2	Требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	Указать / не установлено
3	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ:	Указать нормативные правовые акты в соответствии, с которыми установлены дополнительные требования/ Не установлено
4	Перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки единым требованиям, установленным в извещении	Указать (при наличии) / не установлено
ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕИМУЩЕСТВАХ, ЗАПРЕТАХ, НАЦИОНАЛЬНОМ РЕЖИМЕ		
1	Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы в отношении предлагаемой цены контракта(в соответствии со статьей 28 Закона № 44-ФЗ):	Установлено/ не установлено
2	Преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой цены контракта(в соответствии со статьей 29 Закона № 44-ФЗ):	Установлено/ не установлено
3	Документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 - 29 Закона № 44-ФЗ, или копии этих документов:	Установлено (указать перечень документов)/ не установлено
4	Информация о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ:	ПРЕИМУЩЕСТВА ПО ЧАСТИ 3 СТАТЬИ 30 ЗАКОНА № 44 для данной закупки установлены /не установлено
5	Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков,	Установлено/ не установлено

	соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций:	
6	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами(статья 14 Закона №44-ФЗ):	<i>Указать нормативные правовые акты в соответствии, с которыми установлены запреты, ограничения, условия опуски / не установлено</i>
7	Документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона 44-ФЗ, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов:	<i>Перечень документов:/ не установлено</i>

Должность руководителя заказчика

Подпись

_____.

Ф.И.О.

М.П.

«__»_____20__г.

Исполнитель:

Приложение №2

к Порядку взаимодействия отдела муниципального
заказа
Администрации Беловского городского округа и
заказчиков Беловского городского округа
по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
для нужд учреждений Беловского городского округа

Описание объекта закупки (техническое задание)

Наименование предмета контракта: _____

№ п/п	Наименование объекта закупки, либо перечень товаров, работ, услуг входящих в объект закупки (с указанием кода ОКПД2/ кода по КТРУ)	Требования заказчика к объекту закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости)).	Ед. измерения	Кол-во (объем)

Ответственный за составление описания объекта закупки:

Должность специалиста заказчика

Подпись

_____.

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.