



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

№ 2262-п

О специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи

Руководствуясь частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, уставом муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», в соответствии с постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2332-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилых помещений семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2333-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для преодоления трудной жизненной ситуации семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2334-п « О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области - Кузбасса граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 05 мая 2023 года № 1316-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам специальной военной операции или членам их семей», в целях оперативного решения вопросов предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать специальную комиссию по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи.

2.2. Состав специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Беловского городского округа:

постановление Администрации Беловского городского округа от 30 августа 2022 года № 2422-п «О создании специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи»;

4. Начальнику отдела информационных технологий (Александрова С.А.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Начальнику управления по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) настоящее постановление опубликовать в газете «Беловский вестник».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникову.

И.о. Главы Беловского
городского округа



Г.В. Овчинникова

Утверждено
Постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 02.08.2023 № 2262-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи семьям граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, участникам специальной военной операции или членам их семей (далее – Положение) определяет основные цели и задачи, организацию работы и полномочия специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи (далее – специальная комиссия).

1.2. В своей деятельности специальная комиссия по рассмотрению заявлений на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи семьям граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года (далее – граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга), участникам специальной военной операции или членам их семей руководствуется постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2332-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения текущего ремонта жилых помещений семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2333-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для преодоления трудной жизненной ситуации семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 22 августа 2022 года № 2334-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга», постановлением Администрации Беловского городского округа от 05 мая

2023 года № 1316-п «О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам специальной военной операции или членам их семей», а также настоящим Положением.

II. Основные задачи специальной комиссии.

2.1. Объективное и всестороннее рассмотрение заявлений граждан:

- являющихся членами семей граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга (супруг (супруга), дети, родители, лица, находившиеся на иждивении), зарегистрированные на день гибели гражданина, погибшего (умершего) при исполнении служебного долга по месту жительства в жилых помещениях на территории Беловского городского округа на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилых помещений и на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для преодоления трудной жизненной ситуации;

- являющихся супругом (супругой), близким родственником (дети, родители, родные братья (сестры), внуки, бабушка, дедушка), а при отсутствии таковых иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего) при исполнении служебного долга;

- являющихся участниками специальной военной операции или членами их семей (супруг (супруга), родители, лица, находящиеся на иждивении, несовершеннолетние дети участника СВО) на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры).

2.2. Оказание консультационной помощи и проведение разъяснительной работы.

III. Организация работы специальной комиссии.

3.1. Специальная комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

3.1.1. Председатель специальной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой специальной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- назначает место, дату и время заседания комиссии.

3.1.2. Заместитель председателя специальной комиссии:

- замещает председателя специальной комиссии на период его отсутствия.

3.1.3. Секретарь специальной комиссии обеспечивает организационно-

техническую работу, в том числе:

- осуществляет прием документов;

- составляет повестки заседаний специальной комиссии;

-обеспечивает оповещение членов специальной комиссии о назначенном заседании специальной комиссии;

- оповещает заявителя о дате и времени назначенного заседания специальной комиссии;

- ведет протоколы заседаний специальной комиссии;

- направляет заявителю решение специальной комиссии.

3.1.4. Члены специальной комиссии:

- вносят предложения по повестке и порядку ведения заседания;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов.

3.2. Члены специальной комиссии обязаны присутствовать на каждом ее заседании. Специальная комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствует не менее половины от установленного числа ее членов. Специальная комиссия принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на заседании специальной комиссии. При равенстве голосов, голос председателя специальной комиссии является решающим.

3.3. В случае отсутствия председателя, заместителя председателя, члена комиссии его обязанности исполняет лицо, на которое возложено исполнение обязанностей по должности.

IV. Полномочия специальной комиссии.

4.1. Для организации своей деятельности специальная комиссия вправе:

- запрашивать у руководителей структурных подразделений Администрации Беловского городского округа необходимые документы и материалы;
- знакомиться в установленном порядке с документами, представленными на рассмотрение специальной комиссии;
- заслушивать на заседаниях представителей отраслевых органов Администрации Беловского городского округа, строительных и иных организаций;
- совершать иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации, действия, необходимые для подтверждения или опровержения фактов, изложенных в заявлениях граждан.

4.2. Прием и регистрацию заявлений о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи осуществляет комитет социальной защиты населения в течение одного рабочего дня.

4.3. При поступлении заявления и всех документов комитет социальной защиты населения устанавливает статус заявителя и незамедлительно выносит на рассмотрение специальной комиссии для принятия соответствующего решения.

4.4. Специальная комиссия в течение 2 рабочих дней, с даты предоставления сформированного пакета документов, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи.

4.5. Специальная комиссия вправе принимать следующие решения:

- 4.5.1. о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилых помещений;
- 4.5.2. об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилых помещений;
- 4.5.3. о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для преодоления трудной жизненной ситуации;
- 4.5.4. об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для преодоления трудной жизненной ситуации;
- 4.5.5. о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения, поминального обеда;
- 4.5.6. об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения, поминального обеда.

4.6. Заседание специальной комиссии проводится по мере необходимости, при поступлении заявлений от граждан.

4.7. Решение специальной комиссии оформляется протоколом заседания специальной комиссии и подписывается председательствующим, секретарем и членами специальной комиссии.

В протоколе указываются дата проведения заседания, список присутствующих на заседании, повестка заседания, принятое решение.

Организационно-техническое обеспечение деятельности специальной комиссии и хранение материалов заседаний специальной комиссии осуществляет Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа.

Протоколы заседаний и материалы заседаний специальной комиссии хранятся у секретаря специальной комиссии.

Члены специальной комиссии, несогласные с решением специальной комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое будет являться приложением к протоколу специальной комиссии.

4.8. Комитет социальной защиты населения не позднее дня следующего за днем принятия специальной комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи уведомляет заявителя о принятом решении в письменном виде. В целях повышения оперативности при наличии согласия заявителя он уведомляется комитетом социальной защиты населения о принятом решении посредством телефонной связи или посредством смс-сообщения.

4.9. Заявитель вправе участвовать в заседании специальной комиссии, давать пояснения. Пояснения, данные заявителем, вносятся в протокол специальной комиссии, дополнительно представленные заявителем материалы на заседании специальной комиссии приобщаются к пакету документов, представленных заявителем, сведения о приобщении дополнительных материалов вносятся в протокол специальной комиссии.

4.10. Решения специальной комиссии, предусмотренные пунктами 4.5.2, 4.5.4. и 4.5.6. настоящего Положения, должны содержать обоснование причины отказа.

При устранении недостатков, являющихся причиной для отказа в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи, заявитель имеет право на повторное обращение с заявлением на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи.

Первый заместитель Главы
Беловского городского округа



Г.В. Овчинникова

Утвержден
Постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 02.08.2023 № 2262-п

СОСТАВ

специальной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление мер
социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи

Овчинникова Гульнара Вагизовна	первый заместитель Главы Беловского городского округа, председатель специальной комиссии
Давыдова Ольга Петровна	советник Главы Беловского городского округа по координации правовой работы в муниципальных учреждениях, заместитель председателя специальной комиссии
Шиляева Татьяна Ильинична	начальник отдела по делам ветеранов, инвалидов и пенсионеров Комитета социальной защиты населения, секретарь специальной комиссии
Члены комиссии:	
Богатова Татьяна Владимировна	начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации Беловского городского округа
Гусарова Светлана Владимировна	председатель Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа
Данилкина Наталья Борисовна	депутат Совета народных депутатов Беловского городского округа (по согласованию)
Жуков Иван Николаевич	директор МБУ «Управление капитального строительства города Белово»
Ивашко Илья Васильевич	начальник Управления молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа
Колесник Андрей Владимирович	заместитель Главы Беловского городского округа по промышленности, развитию потребительского рынка и услуг
Коршикова Ирина Анатольевна	заместитель Главы Беловского городского округа

Мерзлякова Марина Петровна	округа по строительству заместитель Главы Беловского городского округа-руководитель аппарата
Наруджимова Марина Владимировна	начальник Управления образования Администрации Беловского городского округа
Соловьев Денис Александрович	директор МКУ «Служба заказчика ЖКХ»
Хмелева Ксения Владимировна	заместитель Главы Беловского городского округа по экономике, финансам, налогам и собственности
Худяков Михаил Вениаминович	начальник административно-правового отдела Администрации Беловского городского округа
Четвериков Станислав Александрович	начальник отдела по учёту и распределению жилой площади Администрации Беловского городского округа
Шадрина Татьяна Ивановна	председатель Совета народных депутатов Беловского городского округа (по согласованию)

Первый заместитель Главы
Беловского городского округа



Г.В. Овчинникова