



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2023

№ 2103-п

О возможности заключения концессионного соглашения
в отношении объектов теплоснабжения Беловского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37, частью 2 статьи 52.1 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», распоряжением Правительства РФ от 05 августа 2021 года № 2165-р об отнесении Беловского городского округа к ценовой зоне теплоснабжения, постановлением Региональной энергетической комиссии Кузбасса от 17 ноября 2022 года № 379 «Об утверждении индикативных предельных уровней цен на тепловую энергию (мощность) для ценовой зоны теплоснабжения муниципальное образование Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса на период с 01.12.2022 по 31.12.2023», постановлением Региональной энергетической комиссии Кузбасса от 17 ноября 2022 года № 380 «Об утверждении предельных уровней цен на тепловую энергию (мощность) для ценовой зоны теплоснабжения муниципальное образование Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса на период с 01.12.2022 по 31.12.2023», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 сентября 2017 года № 497 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» на территории Кемеровской области», Устава муниципального образования «Беловского городского округа Кемеровской области –Кузбасса», Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заключение концессионного соглашения возможно в отношении объектов теплоснабжения: блочно-модульная твердотопливная котельная в микрорайоне 8 Марта, тепловая сеть мкр. 8 Марта, тепловая сеть 2Ду700 от

кСЗ-10 до точки врезки на ПНС-1, находящихся в собственности Беловского городского округа (далее – Соглашение), с Обществом с ограниченной ответственностью «Теплоэнергетик» (далее-Концессионер) на иных условиях, по предложению о заключении концессионного соглашения и проекта концессионного соглашения, без проведения конкурса.

2. Установить, что Концессионер на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, предъявляемым к Концессионеру на основании части 4.11 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

3. До принятия решения о заключении концессионного соглашения Концессионер обязан указать источники финансирования деятельности по исполнению концессионного соглашения и представить Концедента подтверждение возможности их получения.

4. Установить, что полномочия Концедента при заключении Соглашения от имени муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» осуществляет исполняющий обязанности заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ А.В. Колесник (далее – Концедент).

5. Согласно Постановлению Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 сентября 2017 года № 497 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" на территории Кемеровской области - Кузбасса» при заключении Соглашения в качестве третьей стороны в обязательном порядке участвует Кемеровская область – Кузбасс (далее – Субъект Российской Федерации).

6. Условием подписания концессионного соглашения со стороны Кемеровской области - Кузбасса является предварительное согласование проекта концессионного соглашения и иных документов, установленных Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 сентября 2017 года № 497 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" на территории Кемеровской области - Кузбасса», исполнительными органами Кемеровской области - Кузбасса в соответствии с требованиями, установленными указанным постановлением.

7. Концеденту провести переговоры в форме совместных совещаний с Концессионером в целях обсуждения иных условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров. Протокол переговоров, проект предложения о заключении концессионного соглашения на новых условиях, проект концессионного соглашения с новыми условиями, а также иные документы, предусмотренные Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 сентября 2017 года № 497 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" на территории Кемеровской области - Кузбасса» направить в Субъект Российской Федерации для получения уведомления о согласовании проекта

концессионного соглашения, в порядке, установленном указанным постановлением.

8. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения, по проведению переговоров в форме совместных совещаний, срок и порядок проведения переговоров.

9. По результатам переговоров и получения уведомления о согласовании проекта концессионного соглашения, выданного Субъектом Российской Федерации, Концессионер представляет Концеденту на согласование предложение о заключении концессионного соглашения и проект концессионного соглашения с внесенными изменениями, который подлежит рассмотрению в трехдневный срок.

10. После получения уведомления о согласовании проекта концессионного соглашения (с внесенными изменениями) от Субъекта Российской Федерации Концедент принимает решение о заключении концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении о заключении концессионного соглашения и проекте концессионного соглашения (проекте концессионного соглашения с внесенными изменениями), без проведения конкурса.

11. После принятия решения о заключении концессионного соглашения Концедент организует проведение мероприятий в соответствии с действующим законодательством с последующим подписанием концессионного соглашения со стороны Концедента и Концессионера: Концедент направляет Концессионеру концессионное соглашение в течение пяти рабочих дней после принятия решения о заключении концессионного соглашения.

12. Срок для подписания Концессионером концессионного соглашения, в течение 10 рабочих дней, с момента получения концессионного соглашения.

13. Подписанное со стороны Концедента и Концессионера концессионное соглашение направляется в уполномоченный орган Субъекта Российской Федерации для организации его подписания со стороны Кемеровской области - Кузбасса.

14. После подписания концессионного соглашения всеми сторонами Концедент направляет концессионное соглашение в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области для регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

16. Управлению по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

17. Отделу информационных технологий Администрации Беловского городского округа (Александрова С.А.) разместить постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по экономике, финансам, налогам и собственности К.В. Хмелеву, исполняющего обязанности заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ А.В. Колесника.

И. о. Главы Беловского
городского округа



Г.В. Овчинникова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 17.07.2023 № 2103-п

Состав

рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения, по проведению переговоров в форме совместных совещаний

Хмелева К.В.	заместитель Главы Беловского городского округа по экономике, финансам, налогам и собственности, председатель рабочей группы
Колесник А.В.	и.о. заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ, заместитель председателя рабочей группы
Капканщикова Е.А.	консультант-советник по планово-экономической деятельности муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ», секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Соловьев Д.А	директор муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ»
Муратов Е.Т.	начальник Управления по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа, заместитель председателя рабочей группы
Осипова Е.В.	руководитель муниципального учреждения «Комитет по земельным ресурсам и муниципальному имуществу города Белово»
Улаев Н.П.	главный инженер муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ»
Чачелова Т.В.	заместитель директора по экономике муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ»

Порядок
работы рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении
концессионного соглашения по инициативе концессионера, по проведению
переговоров в форме совместных совещаний, в целях согласования условий
концессионного соглашения в связи с принятием решения о возможности
заключения концессионного соглашения на иных условиях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет функции, полномочия и порядок работы рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера, по проведению переговоров в форме совместных совещаний, в целях согласования условий концессионного соглашения в связи с принятием решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, в отношении объектов теплоснабжения муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровская область - Кузбасса» (далее рабочая группа).

1.2. Рабочая группа рассматривает предложение о заключении концессионного соглашения от имени Концедента.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, Уставом муниципального образования Беловский городской округ Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Постановлением.

2. Функции рабочей группы

Функцией рабочей группы является:

2.1. Рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения.

2.2. Проведение переговоров в форме совместных совещаний, в целях согласования условий концессионного соглашения в связи с принятием решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа для выполнения возложенной функции имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Беловского городского округа Кемеровской области - Кузбасса, хозяйствующих субъектов и иных организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.1.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей органов местного самоуправления Беловского городского округа Кемеровской области -

Кузбасса, хозяйствующих субъектов, по вопросам, возникающим в процессе деятельности рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

В случае отсутствия председателя, функции председателя рабочей группы выполняет его заместитель. В случае отсутствия секретаря функции секретаря выполняет член рабочей группы, назначенный председателем рабочей группы или заместителем председателя (в отсутствие председателя).

4.2. Председатель рабочей группы:

4.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы.

4.2.2. Назначает даты заседаний рабочей группы.

4.2.3. Определяет вопросы, включаемые в повестку заседаний по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера, в повестку совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения.

4.2.4. Дает поручения членам рабочей группы, связанные с рассмотрением предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе Концессионера, с подготовкой переговоров в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения.

4.2.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности рабочей группы.

4.3. Заместитель председателя рабочей группы:

4.3.1. Выполняет функции председателя рабочей группы в его отсутствие.

4.3.2. Выполняет иные, связанные с деятельностью рабочей группы поручения председателя рабочей группы.

4.4. Члены рабочей группы:

4.4.1. Лично участвуют в рассмотрении предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера, в проведении переговоров в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения.

4.4.2. Вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4.4.3. Прорабатывают вопросы, необходимые для принятия решения рабочей группы.

4.4.4. Выполняют поручения председателя рабочей группы, связанные с деятельностью рабочей группы, подготовкой переговоров в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения.

4.5. Секретарь рабочей группы:

4.5.1. Готовит повестку заседания по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера, также повестку переговоров в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения, и оформляет протоколы.

4.5.2. Обеспечивает:

- организацию работы рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера,

- организацию проведения переговоров, проводимых в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения: информирует

членов рабочей группы, а также представителя лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, о дате, месте и времени проведения переговоров, проводимых в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения и о вопросах, включенных в повестку дня совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения заседания.

4.5.3. Направляет протоколы совещаний рабочей группы членам рабочей группы, Совету народных депутатов Беловского городского округа, а также Концессионеру, в электронном виде.

4.6. Рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе Концессионера, а также переговоры в форме совместных совещаний с инициатором заключения концессионного соглашения считаются правомочным при участии в нем не менее половины лиц, входящих в ее состав.

4.7. Рабочая группа принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.8. Протокол совещания рабочей группы подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

4.9. Заключение рабочей группы по рассмотрению предложения о заключении концессионного соглашения по инициативе концессионера передается в Администрацию Беловского городского округа.