



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
Администрация Беловского городского округа

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2023

№ 1350-п

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 21 октября 2021 года № 2977-п

На основании главы 21 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ» (далее МКУ «СЗ ЖКХ») Администрация Беловского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Беловского городского округа от 21 октября 2021 года № 2977-п «О порядке оплаты работников муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ».

1.1. Положение об оплате труда работников МКУ «СЗ ЖКХ» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ А.В. Колесника.

Глава Беловского  
городского округа



А.В. Курносов

Приложение к  
постановлению Администрации  
Администрации  
Беловского городского округа  
от 11.05.2023 № 1350-п  
«Утверждено  
постановлением Администрации  
Беловского городского округа  
от 21.10.2021 № 2977-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и Администрации Беловского городского округа, регулируемыми вопросы оплаты труда и коллективным договором муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ», включенным в Единый реестр коллективных договоров и соглашений Кемеровской области - Кузбасса.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда, включая размеры окладов, размеры и условия ежемесячных и иных дополнительных выплат и обеспечивает социальные гарантии работников муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ».

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также работающих на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, ежемесячных и иных дополнительных выплат, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Кемеровской области - Кузбасса.

1.5. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим положением, решаются директором муниципального казенного учреждения «Служба

заказчика ЖКХ» самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

## **2. Оплата труда**

2.1. Оплата труда работника состоит из должностного оклада в соответствии с занимаемой им должностью (далее должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. Размер должностного оклада работника устанавливается в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению. Установление должностного оклада конкретному работнику производится работодателем в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

2.3. Размеры должностного оклада изменяются (индексируются) в соответствии с законодательством РФ, Кемеровской области - Кузбасса.

2.4. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

- надбавка за вредность;
- надбавка за совмещение, замещение, расширенную зону обслуживания;
- доплата до МРОТ;
- премия по результатам работы;
- единовременная выплата при предоставлении очередного отпуска (части очередного отпуска);
- материальная помощь работнику;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, интенсивность труда;
- единовременное пособие (материальная помощь) в связи с выходом на пенсию.
- Ежемесячная премия за своевременное и качественное выполнение заданий в рамках исполнения федеральных, государственных, региональных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Районный коэффициент к оплате труда устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательными актами.

2.5. Финансирование расходов на выплаты работникам ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных настоящим положением, осуществляется за счет фонда оплаты труда в пределах бюджетных обязательств.

2.6. Условия оплаты труда определяются в соответствии с коллективным договором муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ».

## **3. Размер ежемесячных и иных выплат и порядок их осуществления**

3.1. Доплата за вредность - выплата работникам, занятым на работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в размере 4%

должностного оклада на основании результатов специальной оценки условий труда.

3.2. При совмещении, замещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания работнику производится надбавка до 50%.

3.3. Премирование работников производится по результатам работы за месяц, квартал с учетом качества исполнения должностных обязанностей (приложение №2).

3.4. Единовременное пособие (материальная помощь) в связи с выходом на пенсию производится в размере от 1-го до 3-х окладов, в соответствии с коллективным договором муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ».

3.5. Единовременная выплата в размере двух должностных окладов по заявлению работника при предоставлении ему очередного отпуска (части отпуска).

3.6. Материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается один раз в год единовременно по заявлению работника.

Единовременная выплата и материальная помощь начисляется и выплачивается пропорционально отработанному периоду времени в календарном году в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.7. В целях усиления материальной заинтересованности работников в выполнении работ, а также за сложность выполняемых заданий, напряженность и интенсивность рабочего времени, ежемесячно производится начисление надбавки за сложность (коэффициент сложности):

- руководителю учреждения в размере, указанном в срочном трудовом договоре;
- работникам учреждения до 100% должностного оклада;
- водителям в размере до 300% должностного оклада.

3.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет вводится в целях материального стимулирования работников учреждения с учетом непрерывного стажа работы на предприятиях и в учреждениях, прописанных в коллективном договоре.

При стаже работы	Размер процентов
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
15 лет и свыше	30

Надбавка за выслугу лет выплачивается на основании Протокола заседания комиссии по исчислению непрерывного стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет.

3.9. Ежемесячная премия за своевременное и качественное выполнение заданий устанавливается на основании Положения «Ежемесячная премия за своевременное и качественное выполнение заданий в рамках исполнения федеральных, государственных, региональных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства», приложение № 3.

#### **4. Формирование фонда оплаты труда**

4.1. Все ежемесячные и иные дополнительные выплаты производятся в пределах установленного фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения «Служба заказчика ЖКХ», предусмотренного в бюджете на очередной финансовый год.

4.2. При формировании фонда оплаты труда работников предусматриваются средства в размере 27,5 должностных окладов в год, в том числе:

- для выплаты должностных окладов (в расчете на год) - 12 должностных окладов;

- для ежемесячных и иных дополнительных выплат (в расчете на год):

а) материальная помощь - 1 должностной оклад;

б) единовременная выплата - 2 должностных оклада;

в) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность (коэффициент сложности, доплата за вредные условия труда) - 6,5 должностных окладов;

г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - 3 должностных оклада;

д) премии по результатам работы - 3 должностных оклада.

4.3. Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента.

4.4. Работодатель вправе перераспределять средства установленного фонда оплаты труда между выплатами.»

И.о. заместителя Главы Беловского  
городского округа по ЖКХ



А.В.Колесник

Приложение №1 к Положению  
об оплате труда работников муниципального казенного  
учреждения «Служба заказчика ЖКХ», утвержденному  
постановлением Администрации Беловского  
городского округа от 11.05.2023 № 1350-п

Штатная численность и размеры должностных окладов

Должность	кол-во	Оклад
Директор	1	23463
Главный инженер	1	20431
Заместитель Главного инженера	1	19904
Управляющий делами -заместитель директора	1	19904
Заместитель директора	5	19904
Главный бухгалтер	1	19904
Заместитель главного бухгалтера	1	16477
Начальник отдела	11	6985-16477
Заведующий сектором	2	14764
Консультант - советник	25	14499
Главный специалист	10	10413-12390
Ведущий специалист	1	11800
Художник-дизайнер	1	12390
Старший смотритель мест захоронений	1	6854
Смотритель мест захоронений	9	6591
Помощник директора	1	12390
Архивариус	1	5917
Старший инспектор кадров	1	7587
Водитель	5	5669
Уборщик служебных помещений	2	3474,5
Подсобный рабочий	1	6349
Итого численность	82	

И.о. заместителя Главы Беловского  
городского округа по ЖКХ



А.В.Колесник

Приложение № 2 к  
Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного  
учреждения «Служба Заказчика ЖКХ»  
утвержденного постановлением  
Администрации Беловского  
городского округа  
от 11.05.2023 № 1350-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ МКУ «СЗ ЖКХ»

Настоящее положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МКУ «СЗ ЖКХ» в увеличении объема услуг населению, повышению качества работ по жизнеобеспечению деятельности города, повышению персональной ответственности руководящих работников, специалистов, служащих, своевременное и качественное исполнение своих должностных обязанностей.

### 1. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПРЕМИРОВАНИЕ

1.1. Премирование руководящих работников, специалистов, служащих, рабочих производится за счет средств фонда заработной платы.

1.2. В состав заработной платы, на которую начисляется премия, включается: оплата по должностным окладам, надбавка за совмещение профессий, оплата за праздничные часы, надбавка за вредные условия труда.

1.3. Максимальный размер премии не должен превышать 100% должностного оклада для всех работников учреждения.

1.4. Премия выплачивается в полном размере при выполнении всех показателей и условий премирования.

Оплата премии за работу в выходные и праздничные дни начисляется пропорционально общему количеству отработанных часов за календарный месяц.

1.5. Работникам, вновь поступившим на работу, и увольняемым работникам премия выплачивается за фактически отработанное время (дни).

1.6. Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерского учета и оперативной отчетности.

1.7. Премии утверждаются директором МКУ «СЗ ЖКХ».

1.8. Уменьшение размера ежемесячной премии возможно в случае:

-совершение прогула в течение месяца (отсутствие на рабочем месте в течение 4 часов без уважительной причины);

-появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

-неисполнения или ненадлежащего исполнения работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;

-привлечения работника к дисциплинарной ответственности;

-нарушения правил внутреннего трудового распорядка;

-нарушения техники безопасности;

-невыполнения в срок устного или письменного задания руководителя отдела, заместителя директора, директора.

### 2. КВАРТАЛЬНОЕ ПРЕМИРОВАНИЕ

2.1. Премия за квартал выплачивается по согласованию с учредителем в пределах фонда заработной платы на финансовый год и распределяется отдельным приказом по учреждению на конкретных работников с учетом:

- отработанного времени;
- качественными показателями работы;
- объемом трудового вклада.

И.о. заместителя Главы  
Беловского городского по ЖКХ



А.В.Колесник



Приложение № 3 к  
Положению об оплате труда работников  
муниципального казенного  
учреждения «Служба Заказчика ЖКХ»  
утвержденного постановлением  
Администрации Беловского  
городского округа  
от 11.05.2023 № 1350-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ПРЕМИИ ЗА СВОЕВРЕМЕННОЕ И  
КАЧЕСТВЕННОЕ ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЙ В РАМКАХ ИСПОЛНЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНЫХ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СФЕРЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

Настоящее положение вводится в целях усиления материального стимулирования работников МКУ «СЗ ЖКХ», повышению персональной ответственности за своевременное и качественное выполнение заданий в рамках исполнения федеральных, государственных, региональных программ

1. Ежемесячная премия за своевременное и качественное выполнение заданий в рамках исполнения федеральных, государственных, региональных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - ежемесячная премия) устанавливается конкретному работнику фиксированной суммой.

2. Ежемесячная премия (с учетом районного коэффициента) не учитывается при начислении ежемесячных и иных дополнительных выплат и входит в расчет средней заработной платы.

3. Перечень должностей работников, которым может выплачиваться ежемесячная премия:

- Главный инженер
- Заместитель главного инженера
- Заместитель директора по благоустройству
- Начальник отдела по эксплуатации гражданских сооружений
- Начальник отдела энергоснабжения
- Начальник сметного отдела
- Начальник отдела по ремонту улично-дорожной сети
- Начальник отдела по благоустройству города
- Консультант – советник по эксплуатации объектов энергоснабжения
- Консультант – советник сметчик
- Главный специалист – советник сметчик
- Консультант – советник по эксплуатации сооружений и оборудования водопроводно-канализационного хозяйства
- Консультант – советник по эксплуатации объектов благоустройства города.

4. Ежемесячно издается приказ об установлении премии на основании решения комиссии, созданной локальным актом учреждения об исполнении конкретными работниками поставленных задач.

И.о. заместителя Главы  
Беловского городского по ЖКХ



А.В.Колесник