



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023

№ 1316-п

О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам специальной военной операции или членам их семей

Руководствуясь частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», в целях оперативного решения вопросов предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан Администрации Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам специальной военной операции или членам их семей.

2. Начальнику отдела информационных технологий (Александрова С.А.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику управления по работе со средствами массовой информации (Косвинцева Е.В.) настоящее постановление опубликовать в газете «Беловский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа Г.В. Овчинникову.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 05.05.2023 № 1316-п

Порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию
адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ участникам
специальной военной операции или членам их семей

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам специальной военной операции или членам их семей (далее - Порядок) определяет условия, и правила реализации мероприятий предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи участникам специальной военной операции (далее – участники СВО) или членам их семей, для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) за счет средств бюджета Беловского городского округа.

1.2. Ремонтные работы жилого дома (квартиры) включают в себя комплекс ремонтных работ, направленных на предупреждение преждевременного износа, устранение повреждений и неисправностей (без замены ограждающих несущих конструкций), поддержание эксплуатационных показателей и работоспособности систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, замену или восстановление систем и сетей инженерно-технического обеспечения, а также, при наличии технической возможности, подключение жилого дома к централизованным системам тепло, водоснабжения и водоотведения.

1.3. Получателями мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи по настоящему Порядку являются участники СВО или члены их семей (супруг (супруга), родители, лица находящиеся на иждивении, несовершеннолетние дети участника СВО), проживающие на день обращения за адресной социальной помощью по месту жительства в жилых помещениях на территории Беловского городского округа.

1.4. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Беловского городского округа, в рамках муниципальной программы Беловского городского округа «Социальная поддержка населения Беловского городского округа» подпрограммы № 4 «Реализация дополнительных мероприятий, направленных на повышение качества жизни населения» пункта 4.1. «Оказание адресной социальной помощи».

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка, является Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа (далее - КСЗН).

1.6. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи гражданам, указанным в пункте 1.3. настоящего Порядка, для ремонтных работ жилого дома (квартиры) осуществляется путем выделения им денежных средств на проведение ремонтных работ жилого дома (квартиры), принадлежащих участнику СВО или членам его семьи на праве собственности, либо в муниципальных жилых помещениях, занимаемых участником СВО или членами его семьи на основании договоров найма, и расположенных на территории Беловского городского округа. Мера социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) участникам СВО или членам их семей предоставляется в размере до 100 тысяч рублей

1.7. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для ремонтных работ жилого дома (квартиры) лицам, указанным в пункте 1.3. настоящего Порядка, оказывается однократно, по одному объекту, в течение периода прохождения участником СВО военной службы в зоне специальной военной операции.

II. Условия и порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи

2.1. Право на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) имеют лица, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, в соответствии с решением специальной комиссии при Администрации Беловского городского округа. Состав специальной комиссии при Администрации Беловского городского округа утверждается постановлением Администрации Беловского городского округа.

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) лицо, указанное в пункте 1.3. настоящего Порядка, предоставляет в КСЗН самостоятельно следующие документы:

1) заявление в произвольной форме на имя председателя специальной комиссии, с обязательным указанием следующих данных:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- место жительства заявителя;
- виды необходимых ремонтных работ;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документ, содержащий сведения о направлении для участия в специальной военной операции и его копию;

4) документы, подтверждающие родственную связь с участником СВО;

5) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение или договор найма муниципального жилого помещения;

б) согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении, а также документах, прилагаемых к нему, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.3. Прием и регистрацию заявлений о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонтных работ жилого дома (квартиры) осуществляет КСЗН в течение одного рабочего дня.

2.4. При поступлении заявления и всех документов КСЗН в течение 2-х рабочих дней устанавливает статус заявителя и направляет копию заявления в Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства города Белово» (далее – МБУ «УКС») или Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика ЖКХ» (далее – МКУ «СЗ ЖКХ») для проведения обследования жилого помещения и составления сметы на проведение ремонта.

2.5. МБУ «УКС» или МКУ «СЗ ЖКХ» в течение 10 рабочих дней, с даты поступления заявления в указанные учреждения, представляет в КСЗН акты обследования жилого помещения и сметные расчеты на проведение ремонта.

2.6. КСЗН незамедлительно выносит на рассмотрение специальной комиссии сформированный пакет документов для принятия соответствующего решения.

2.7. Специальная комиссия в течение 2 рабочих дней, с даты предоставления сформированного пакета документов, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилых помещений с указанием суммы выделяемой адресной социальной помощи.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения текущего ремонта жилых помещений являются:

2.8.1. Несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.3. настоящего Порядка;

2.8.2. Несоответствие указанных в заявлении работ, видам работ определенных пунктом 1.2. настоящего Порядка.

2.9. Решение специальной комиссии оформляется протоколом заседания специальной комиссии. В протоколе указываются исследуемые документы, количество проголосовавших «за», «против», принятие того или иного решения. Протокол подписывается председательствующим, секретарем и членами специальной комиссии. На основании решения специальной комиссии, издается постановление Администрации Беловского городского округа о предоставлении меры социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилого помещения.

На основании постановления Администрации Беловского городского округа Финансовое управление города Белово перечисляет КСЗН для МБУ «ЦСО» денежные средства на предоставление мер социальной поддержки по

оказанию адресной социальной помощи для проведения ремонта жилого помещения в рамках муниципальной программы Беловского городского округа «Социальная поддержка населения Беловского городского округа» подпрограммы № 4 «Реализация дополнительных мероприятий, направленных на повышение качества жизни населения» пункта 4.1. «Оказание адресной социальной помощи».

2.10. КСЗН не позднее дня следующего за днем принятия специальной комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи уведомляет заявителя о принятом решении в письменном виде. В целях повышения оперативности и при наличии согласия заявителя он уведомляется КСЗН о принятом решении посредством телефонной связи или посредством смс - сообщения.

2.11. Заявитель в течение 30 дней после получения письменного уведомления о принятом специальной комиссией решении о предоставлении меры социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи, предоставляет в МБУ «ЦСО» гражданско-правовой договор, заключенный между гражданином – заказчиком (лицом, указанным в пункте 1.3. настоящего Порядка) и исполнителем работ.

Технический надзор за соответствием выполненных работ требованиям строительных норм и правил, а также прием выполненных работ осуществляется МБУ «УКС» или МКУ «СЗ ЖКХ».

2.12. На основании заявления гражданина – заказчика оплату по договору, указанному в пункте 2.11. настоящего Порядка, за гражданина – заказчика осуществляет МБУ «ЦСО» путем перечисления денежных средств на расчетный (лицевой) счет исполнителя работ при предоставлении счета-фактуры на приобретение материалов в рамках заключенного договора и акта выполненных работ, подписанного сторонами по договору и ответственным представителем МБУ «УКС» или МКУ «СЗ ЖКХ», согласно Порядка санкционирования расходов бюджетных учреждений и автономных учреждений Беловского городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений.

2.13. Оплата по представленным заявителем документам осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Приложение
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
по оказанию адресной социальной помощи
для проведения ремонта жилых помещений
семьям участников специальной военной операции

**Согласие
на обработку персональных данных**

г. Белово

« _____ » _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность _____

_____,
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший его)
в целях _____

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации Беловского городского округа, находящейся по адресу: 652600, Кемеровская область - Кузбасс, город Белово, ул. Советская, д. 21, на обработку, а также для передачи третьей стороне для осуществления вышеуказанных целей, моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание,

блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи - Ф.И.О.)

