



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2023

№ 832-н

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 18.02.2021 № 428-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением Администрации Беловского городского округа от 18.02.2021 № 428-п:

1.1. В пункте 2.6.2. абзац «Предельный срок предоставления документов в электронном виде из других органов в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия составляет 5 рабочих дней» заменить абзацем следующего содержания:

«По межведомственным запросам уполномоченного органа документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса. Документы и информация, которые указаны в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

1.2. Пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов;».

1.3. Абзац пятнадцатый пункта 3.1.1.1. изложить в следующей редакции:

«Начальник уполномоченного органа отписывает поступившие документы специалисту, уполномоченному на выдачу разрешения на строительство».

1.4. Абзац двенадцатый пункта 3.1.1.2. изложить в следующей редакции:

«Начальник уполномоченного органа отписывает поступившие документы специалисту, уполномоченному на выдачу разрешения на строительство».

1.5. Абзац десятый пункта 3.1.1.2.1. изложить в следующей редакции:

«Начальник уполномоченного органа отписывает поступившие документы специалисту, уполномоченному на выдачу разрешения на строительство».

1.6. Абзац третий пункта 3.1.2. изложить в следующей редакции:

«Специалист, уполномоченный на выдачу градостроительного плана земельного участка после получения зарегистрированных документов, знакомится с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка и приложенными к нему документами и осуществляет проверку представленных документов».

1.7. Пункт 3.1.3. изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Принятие решения о выдаче градостроительного плана земельного участка, либо решения об отказе в выдаче.

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом, уполномоченным на выдачу градостроительного плана земельного участка (далее – уполномоченный специалист) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственным за выполнение административной процедуры является начальник уполномоченного органа, ответственного за выдачу градостроительного плана земельного участка.

После получения необходимых документов уполномоченный специалист, осуществляет подготовку чертежа градостроительного плана земельного участка и заполнение формы градостроительного плана земельного участка.

Источниками информации для подготовки градостроительного плана земельного участка являются документы территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативы градостроительного проектирования, документация по планировке территории, сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), предоставляемая правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с частью 7 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае направления заявителем запроса и документов в электронном виде через ЕПГУ, РПГУ (при наличии технической возможности) и при этом в заявлении указано получение градостроительного плана земельного участка в электронном виде, уполномоченный специалист подготавливает чертеж градостроительного плана земельного участка и заполняет форму градостроительного плана земельного участка в электронном виде.

Уполномоченный специалист осуществляет проверку на наличие оснований для отказа. В случае выявления таких оснований подготавливает проект решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

При подготовке градостроительного плана земельного участка уполномоченный специалист в течение двух рабочих дней с даты получения заявления о выдаче такого документа направляет правообладателям сетей инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) запрос о представлении информации, предусмотренной пунктом 15 части 3 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Указанная информация подлежит представлению в уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого запроса.

Информация о цели использования земельного участка при ее наличии в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка, за исключением случая, если такая информация о цели использования земельного участка не соответствует правилам землепользования и застройки, или сведения из правил землепользования и застройки и (или) документации по планировке территории предоставляются организациям, осуществляющим эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, уполномоченным органом в составе вышеуказанного запроса.

Начальник уполномоченного органа, ответственного за выдачу градостроительного плана земельного участка, проверяет правильность

подготовленного уполномоченным специалистом градостроительного плана земельного участка или проекта мотивированного отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка, в том числе в электронном виде.

В случае наличия замечаний по предоставленным документам начальник уполномоченного органа, возвращает уполномоченному специалисту документы с резолюцией о доработке.

Доработанный градостроительный план земельного участка или мотивированный отказ в двух экземплярах передаются (в том числе в электронном виде) уполномоченным специалистом начальнику уполномоченного органа.

Начальник уполномоченного органа при отсутствии замечаний подписывает градостроительный план земельного участка либо решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка на бумажном носителе в двух экземплярах и передает их уполномоченному специалисту.

В случае, если указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка, направленном через ЕПГУ, РПГУ (при наличии технической возможности), о получении результата предоставления услуги в электронной форме, подписывает электронной подписью градостроительный план земельного участка либо решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка в форме электронного документа.

Срок выполнения административной процедуры составляет пять рабочих дней.

Критерий принятия решения: наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных административным регламентом.

Результатом административной процедуры является поступление к уполномоченному специалисту подписанного градостроительного плана земельного участка либо отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в установленном порядке, в том числе в системе электронного документооборота (при наличии технической возможности) уполномоченного органа».

1.8. Абзац второй и третий пункта 3.1.4. изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о выдаче градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

Ответственным за выполнение административной процедуры является начальник уполномоченного органа, ответственного за выдачу градостроительного плана земельного участка».

Ответственным за выполнение административной процедуры является начальник уполномоченного органа, ответственного за выдачу градостроительного плана земельного участка».

2. Управлению по работе со СМИ Администрации Беловского городского округа (Косвинцева Е.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу информационных технологий Администрации Беловского городского округа (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по строительству И.А. Коршикову.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов