

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Беловского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.01.2013

№ 137-п

**О создании комиссии
по принятию решений о предоставлении
средств (части средств) областного
материнского (семейного) капитала**

Руководствуясь пунктом 1.1. Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 606 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 10.08.2011 № 134 «Об утверждении Порядка и условий предоставления и использования областного материнского (семейного) капитала, перечня документов, на основании которых предоставляется областной материнский (семейный) капитал, а также порядка ведения регистра лиц, имеющих право на областной материнский (семейный) капитал»:

1. Утвердить состав комиссии по принятию решений о предоставлении средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала в соответствии с Законом Кемеровской области от 25.04.2011 № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей» (далее – комиссия).
2. Утвердить Порядок работы комиссии.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Беловского городского округа Д.А. Красина.

Глава Беловского
городского округа

И.А. Гусаров

2.

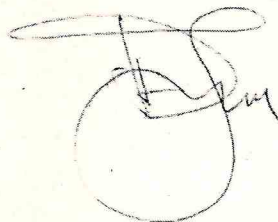
Утвержден
распоряжением Администрации
Беловского городского округа
от 31.01.2013 № 137

СОСТАВ

комиссии по принятию решений о предоставлении средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – комиссия)

Красин Дмитрий Анатольевич	Первый заместитель Главы Беловского городского округа – председатель комиссии
Павликова Татьяна Ивановна	председатель Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа, заместитель председателя комиссии
Попова Анна Сергеевна	начальник отдела по делам и социальным гарантиям детей, женщин, семьи Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа – секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Байкина Любовь Григорьевна	заместитель председателя по социальным вопросам Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа
Бедарева Елена Николаевна	начальник отдела займов и субсидий Администрации Беловского городского округа
Бедарева Инна Владимировна	депутат Беловского городского Совета народных депутатов (по согласованию)
Куликова Татьяна Станиславовна	главный специалист бюджетного отдела финансового управления города Белово
Молчанова Флузэ Фановейевна	главный специалист МКУ «Управление образования города Белово»
Угланова Елена Борисовна	начальник организационно-территориального управления Администрации Беловского городского округа
Худяков Михаил Вениаминович	начальник административно-правового отдела Администрации Беловского городского округа
Четвериков Станислав Александрович	начальник отдела по учету и распределению жилья Администрации Беловского городского округа
Шанина Марина Ивановна	начальник отдела по правовым и кадровым вопросам комитета социальной защиты населения Беловского городского округа

Первый заместитель Главы
Беловского городского округа



Д.А. Красин

Утвержден
распоряжением Администрации
Беловского городского округа
от 31.01.2013 № 137-п

ПОРЯДОК

работы комиссии по принятию решений о предоставлении средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала

1. Настоящий Порядок определяет порядок работы комиссии по принятию решений о предоставлении средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее – комиссия).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, Беловского городского округа, нормативными правовыми актами Коллегии Администрации Кемеровской области, Администрации Беловского городского округа, настоящим Порядком.

3. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляется Администрацией Беловского городского округа.

4. Заседания комиссии проводятся при необходимости с периодичностью 15 календарных дней, в случае отсутствия обращений граждан, подлежащих рассмотрению комиссией, - не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно при участии в нем более половины списочного состава комиссии.

5. При невозможности прибыть на заседание член комиссии обязан сообщить об этом председателю комиссии.

6. Работой комиссии руководит председатель комиссии, в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии. При отсутствии председателя и заместителя председателя комиссии – один из членов комиссии, что указывается в протоколе заседания комиссии.

7. Председательствующий на заседании комиссии:

- обеспечивает проведение и определяет время ее заседаний;
- распределяет текущие обязанности между членами комиссии;
- отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

8. Члены комиссии в соответствии с действующим законодательством несут ответственность в установленном порядке за правомерность своих действий по принятию решений комиссии.

9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» предлагаемого решения вопросом правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии подписываются председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии.

10. Заседания комиссии протоколируются. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания комиссии;
- список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- перечень представленных на рассмотрение Комитетом социальной защиты населения заключений, документов и заявлений граждан;
- результаты голосования по рассматриваемым вопросам;
- решения комиссии, вынесенные в отношении каждого гражданина;

- особые мнения членов комиссии, оформленные письменно;
- предложения и замечания членов комиссии, поданные в письменном виде.

11. Протокол подписывает председательствующий на заседании комиссии.

12. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний комиссии (далее – протокол) и обеспечивает их хранение;
- направляет решения комиссии в Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа в течение 1 рабочего дня;
- до 1 числа, следующего за отчетным месяцем, представляет в департамент социальной защиты населения Кемеровской области сведения о гражданах, в отношении которых приняты решения о предоставлении средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала.

Первый заместитель Главы
Беловского городского округа

Д.А. Красин