



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2022

№ 2334-п

О предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга

Руководствуясь частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Беловский городской округ Кемеровская область – Кузбасса», в целях оперативного решения вопросов предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года.

2. Начальнику отдела информационных технологий (Александрова С.А.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику управления по работе со СМИ (Косвинцева Е.В.) настоящее постановление опубликовать в газете «Беловский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа А.В. Горелову.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 22.08.2022 № 2334-п

**Порядок предоставления мер социальной поддержки
по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения
погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области –
Кузбасса граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими
служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики
и Украины до истечения одного года после получения ранений)
при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции
на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики и Украины с 24 февраля 2022 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года (далее - Порядок) определяет условия предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи в организации и проведении погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года (далее – граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга), за счет средств бюджета Беловского городского округа.

1.2. Получателями мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи по настоящему Порядку являются супруг (супруга), близкие родственники (дети, родители, родные братья (сестры), внуки, бабушка, дедушка), а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего) при исполнении служебного долга.

1.3. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Беловского городского округа, в рамках муниципальной программы Беловского городского округа «Социальная поддержка населения Беловского городского округа» подпрограммы № 4 «Реализация дополнительных мероприятий, направленных на

повышение качества жизни населения» пункта 4.1. «Оказание адресной социальной помощи».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, является Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа (далее - КСЗН).

1.5. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи осуществляется путем выделения одному из лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, денежных средств для оплаты услуг:

1.5.1. по организации погребения (ритуальных услуг (скорбных предпохоронных услуг), оказываемых до выдачи тела гражданина, погибшего (умершего) при исполнении служебного долга);

1.5.2. по проведению погребения (ритуальных услуг (скорбных похоронных услуг), выполняемых последовательно по похоронному ритуалу, включая поминальные обеды до истечения 1 года с момента смерти гражданина, погибшего (умершего) при исполнении служебного долга.

1.6. В сумму выделяемой меры социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения не может входить стоимость услуг по погребению, предусмотренная гарантированным перечнем услуг по погребению, в соответствии с ч.1 ст. 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

II. Условия и порядок предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи

2.1. Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи оказывается на основании заявления лица, указанного в пункте 1.2. настоящего Порядка, в соответствии с решением специальной комиссии, утвержденной постановлением Администрации Беловского городского округа.

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи заявитель предоставляет в КСЗН самостоятельно следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ, подтверждающий родственную связь с гражданином, погибшим (умершим) при исполнении служебного долга (при наличии родственной связи);
- 4) извещение о гибели погибшего при исполнении служебного долга, в случае смерти от ранений – заключение медицинской организации о причинах смерти;
- 5) документы для оплаты расходов по организации и проведению погребения, в том числе поминальных обедов;
- 6) согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении, а также документах, прилагаемых к нему, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Прием и регистрацию заявления о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения осуществляет КСЗН. Регистрация заявления осуществляется специалистом КСЗН в день поступления документа.

2.4. КСЗН в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает - свидетельство о смерти гражданина, погибшего (умершего) при исполнении служебного долга.

КСЗН не вправе требовать непредусмотренные данным Порядком документы.

2.5. При поступлении в КСЗН заявления и всех документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка секретарь специальной комиссии в течение 2-х рабочих дней:

- производит расчет суммы меры социальной поддержки адресной социальной помощи, исходя из общей стоимости оказанных услуг на организацию и погребение за вычетом стоимости услуг возмещенной по гарантированному перечню услуг по погребению, в соответствии с ч.1 ст. 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

- устанавливает статус заявителя и выносит на рассмотрение специальной комиссии сформированный пакет документов для принятия соответствующего решения.

2.6. Специальная комиссия в течение 2 рабочих дней, с даты предоставления сформированного пакета документов, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения с указанием суммы выделяемой адресной социальной помощи.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения являются:

2.7.1. несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.7.2. предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2.7.3. недостоверность сведений, указанных заявителем.

2.8. Решение специальной комиссии оформляется протоколом заседания специальной комиссии. В протоколе указываются исследуемые документы, количество проголосовавших «за», «против», принятие того или иного решения, сумма выделяемой адресной помощи. Протокол подписывается председательствующим, секретарем и членами специальной комиссии. На основании решения специальной комиссии, утверждается постановление Администрации Беловского городского округа.

На основании постановления Администрации Беловского городского округа Финансовое управление города Белово перечисляет КСЗН для Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания» (далее – МБУ «ЦСО») денежные средства на предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи в рамках муниципальной программы Беловского городского округа «Социальная поддержка населения Беловского городского округа» подпрограммы № 4 «Реализация дополнительных мероприятий, направленных на повышение качества жизни населения» пункта 4.1. «Оказание адресной социальной помощи».

2.9. КСЗН не позднее дня следующего за днем принятия специальной комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи уведомляет заявителя о принятом решении посредством телефонной связи или посредством смс - сообщения.

2.10. МБУ «ЦСО» на основании договоров заключенных между заявителем и организациями (учреждениями) перечисляет денежные средства на расчетный (лицевой) счет соответствующей организации (учреждения) осуществивших предоставление услуг

по организации и проведению погребения, поминального обеда, при предоставлении счета-фактуры и/или акта выполненных работ, подписанного сторонами, согласно Порядка санкционирования расходов бюджетных учреждений и автономных учреждений Беловского городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений.

2.11. Оплата по представленным заявителем документам осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса семьям граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года

В Администрацию Беловского городского округа
Председателю специальной комиссии
по рассмотрению заявлений о предоставлении мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи семьям граждан, погибших (умерших) при исполнении служебного долга

от _____

_____ (Ф.И.О. гражданина полностью)

_____ (адрес проживания гражданина)

_____ (контактный телефон)

_____ (адрес электронной почты-при наличии)

Заявление

Прошу предоставить меры социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения, поминального обеда на территории Беловского городского округа _____

_____,
(Ф.И.О. полностью, степень родства)

гражданина, погибшего (умершего) при исполнении служебного долга.

Предоставление мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения, поминального обеда прошу перечислить:

К заявлению прилагаю:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность - на _____ л.;
 - 2) копию документа, подтверждающего родственную связь с гражданином, погибшим (умершим) при исполнении служебного долга - на _____ л.;
 - 3) копию извещения о гибели погибшего при исполнении служебного долга либо заключение медицинской организации о причинах смерти - на _____ л.;
 - 4) согласие на обработку персональных данных - на _____ л.;
 - 5) документы для оплаты предстоящих расходов по организации и проведению погребения - на _____ л.
- Всего: на _____ л.

« _____ » _____ _____ Г.

(подпись)

(расшифровка подписи - Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оказанию адресной социальной помощи для организации и проведения погребения на территории Беловского городского округа Кемеровской области – Кузбасса семьям граждан, погибших (умерших от полученных ранений, при исполнении ими служебного долга в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до истечения одного года после получения ранений) при выполнении ими задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

г. Белово

« _____ » _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрирован (а) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший его)

в целях _____

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации Беловского городского округа, находящейся по адресу: 652600, Кемеровская область - Кузбасс, город Белово, ул. Советская, д. 21, на обработку, а также для передачи третьей стороне для осуществления вышеуказанных целей, моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)_____
(расшифровка подписи - Ф.И.О.)