



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021

№ 2068-н

О проведении городского конкурса
«ТОС: от слов – к делу»

В целях активизации деятельности и определения лучших органов территориального общественного самоуправления, в соответствии с решением Совета народных депутатов Беловского городского округа № 44/46-н от 26.05.2006 «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в Беловском городском округе»:

1. Провести в период с 11.10.2021 по 12.11.2021 конкурс среди территориальных общественных самоуправлений Беловского городского округа «ТОС: от слов – к делу» (далее - конкурс).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о городском конкурсе «ТОС: от слов – к делу»;

2.2. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению городского конкурса «ТОС: от слов – к делу».

3. Организационно-территориальному управлению (Архипова О.А.) организовать прием заявок, церемонию награждения по итогам городского конкурса «ТОС: от слов – к делу».

4. Управлению по работе со СМИ (Косвинцевой Е.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу информационных технологий (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа - руководителя аппарата М.П. Мерзлякову.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносков

Утверждено
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от №

Положение
о городском конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении городского конкурса «ТОС: от слов – к делу» (далее – Конкурс) определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса.

Конкурс проводится Администрацией Беловского городского округа на территории Беловского городского округа с целью стимулирования социальной активности населения при осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Беловского городского округа и поощрения активных руководителей и членов территориального общественного самоуправления в Беловском городском округе.

1.2. Основные задачи Конкурса:

- создание положительного образа инициативного гражданина, побуждающего собственным примером других людей к социально-значимой деятельности;
- освещение деятельности работы органов ТОС в средствах массовой информации с целью распространения передового опыта ТОС;
- раскрытие творческого потенциала руководителей и членов органов территориального общественного самоуправления;
- совершенствование механизма поддержки инициатив граждан по вопросам местного значения и поощрения ТОС.

2. Порядок проведения Конкурса и условия участия в номинациях

2.1. Конкурс проводится с 11 октября 2021 года по 12 ноября 2021 года среди ТОС, зарегистрированных на территории Беловского городского округа. Конкурсные материалы, поступившие по истечении указанного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

2.2. Участники Конкурса готовят заявку, конкурсные материалы и представляют в конкурсную комиссию по электронной почте на адрес orgter@yandex.ru до 12 ноября включительно.

Принять участие в конкурсе могут ТОСы, осуществляющие свою деятельность в 2020-2021 гг.

2.3. Конкурс проводится по пяти номинациям:

1. «Лучший Совет ТОС»;
2. «Лучшая инициатива ТОС»;
3. «Лучшая группа в социальной сети»;
4. «Лучший проект ТОС в социальной сфере»;

5. «Лучший проект ТОС в сфере ЖКХ».

2.3.1. Условия участия в номинации «Лучший Совет ТОС».

В состав конкурсного материала должны входить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по данной номинации (приложение 1);
- копия протокола о выборе и утверждении Состава ТОС;
- рекомендации, подтверждающие вклад членов Совета в развитие ТОС (от жителей, органов местного самоуправления, партнеров);
- дополнительные материалы, подтверждающие вклад членов Совета в развитие ТОС (авторские сценарии, разработка информационных материалов (памятки, инструкции, объявления, приглашения), опубликованные статьи в СМИ, газетах, сайтах).
- эссе, подкрепленное видеорядом или презентацией на тему «Наш опыт, наши достижения».

Эссе и видеоряд/презентация должны содержать следующую информацию:

- деятельность Совета ТОС по вовлечению членов в общественную деятельность;
- участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом;
- участие в работе совещательных органов различного уровня;
- фото и видео-материалы, подтверждающие участие в мероприятиях ТОС.

Эссе (письменная работа) подается в формате документа Microsoft Word (.doc или .docx). В начале эссе должны быть указаны ФИО конкурсанта, название ТОСа. Объем работы не должен превышать трех страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал 1,5.

Видео-работа принимается в формате AVI, FLV, MPEG4 (длительность не более трех минут).

Презентация в формате Microsoft Power Point (.ppt или .pptx) должна содержать не более 15 слайдов.

2.3.2. Условия участия в номинации «Лучшая инициатива ТОС».

В состав конкурсного материала должны входить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по данной номинации (приложение 2);
- эссе, подкрепленное видеорядом или презентацией на тему «Инициатива нашего ТОС».

Эссе и видеоряд/презентация должны содержать следующую информацию:

- описание инициативы, реализация и достигнутая цель (соизмеримая).

Эссе (письменная работа) подается в формате документа Microsoft Word (.doc или .docx). В начале эссе должны быть указаны ФИО автора, название ТОСа. Объем работы не должен превышать трех страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал 1,5.

Видео-работа принимается в формате AVI, FLV, MPEG4 (длительность не более трех минут).

Презентация в формате Microsoft Power Point (.ppt или .pptx) должна содержать не более 15 слайдов.

2.3.3. Условия участия в номинации «Лучшая группа в социальной сети».

В состав конкурсного материала должны входить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по данной номинации (приложение 3).

Ведение группы будет оцениваться за 2021 год.

2.3.4. Условия участия в номинации «Лучший проект ТОС в социальной сфере».

В состав конкурсного материала должны входить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по данной номинации (приложение 4);
- эссе, подкрепленное видеорядом или презентацией на тему «Социальный проект».

Эссе и видеоряд/презентация должны содержать следующую информацию:

- описание проекта, реализация и достигнутая цель (соизмеримая).

Эссе (письменная работа) подается в формате документа Microsoft Word (.doc или .docx). В начале эссе должны быть указаны ФИО автора, название ТОСа. Объем работы не должен превышать трех страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал 1,5.

Видео-работа принимается в формате AVI, FLV, MPEG4 (длительность не более трех минут).

Презентация в формате Microsoft Power Point (.ppt или .pptx) должна содержать не более 15 слайдов.

2.3.5. Условия участия в номинации «Лучший проект ТОС в сфере ЖКХ».

В состав конкурсного материала должны входить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по данной номинации (приложение 5);
- эссе, подкрепленное видеорядом или презентацией на тему «Проект в сфере ЖКХ».

Эссе и видеоряд/презентация должны содержать следующую информацию:

- описание проекта, реализация и достигнутая цель (соизмеримая).

Эссе (письменная работа) подается в формате документа Microsoft Word (.doc или .docx). В начале эссе должны быть указаны ФИО автора, название ТОСа. Объем работы не должен превышать трех страниц текста формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, межстрочный интервал 1,5.

Видео-работа принимается в формате AVI, FLV, MPEG4 (длительность не более трех минут).

Презентация в формате Microsoft Power Point (.ppt или .pptx) должна содержать не более 15 слайдов.

2.4. Критериями для определения победителей являются:

2.4.1. В номинации «Лучший Совет ТОС»:

Количество реализованных инициатив и мероприятий ТОС.

Количество людей, участвующих в реализации инициатив и мероприятий.

Рекомендация, подтверждающая вклад Совета ТОС в развитие ТОС.

Наличие материалов, подтверждающих роль Совета ТОС в улучшении организационной деятельности ТОС, содействии в становлении и развитии системы ТОС.

2.4.2. В номинации «Лучшая инициатива ТОС»:

Актуальность проявленной инициативы.

Качество исполнения инициативы.

Достигнутый результат (соизмеримый, количественный).

2.4.3. В номинации «Лучшая группа в социальной сети»:

Разнообразие тематик публикаций.

Оригинальность постов (количество самостоятельно написанных текстов).

Степень вовлеченности пользователей (лайки, репосты).

2.4.4. В номинации «Лучший проект ТОС в социальной сфере»:

Актуальность реализованного проекта;

Доля участия жителей в реализации проекта;

Привлечение партнеров для реализации проекта;

Достигнутый результат (соизмеримый, количественный).

2.4.5. В номинации «Лучший проект ТОС в сфере ЖКХ»:

Актуальность реализованного проекта;

Доля участия жителей в реализации проекта;

Привлечение партнеров для реализации проекта;

Достигнутый результат (соизмеримый, количественный).

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия, которая действует на основании настоящего Положения.

3.2. На конкурсную комиссию возлагается:

- прием заявок на участие в конкурсе и конкурсных материалов от участников Конкурса;
- оценка представленных на Конкурс материалов;
- подведение итогов Конкурса.

3.3 Конкурсная комиссия имеет право запрашивать от участников Конкурса дополнительную информацию в целях уточнения полученных от них сведений, содержащихся в конкурсных материалах.

4. Подведение итогов Конкурса и награждение

4.1. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией в период с 15 ноября 2021 года по 26 ноября 2021 года.

4.2. Решение конкурсной комиссии об определении победителей в номинации Конкурса принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

4.3. Количество призовых мест в каждой номинации определяется конкурсной комиссией на итоговом заседании.

5. Контактная информация

5.1. Вопросы, касающиеся условий проведения Конкурса, конкурсной документации, технических требований к работе участника и другие, могут направляться участниками Конкурса в организационно-территориальное управление Администрации Беловского городского округа, ул. Советская, 21, каб.204 (контактный номер телефона – 8(38452)2-26-30, а также по электронной почте - orgter@yandex.ru).

Заместитель Главы
Беловского городского округа -
руководитель аппарата

М.П. Мерзлякова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о городском конкурсе
«ТОС: от слов – к делу»

Форма заявки на участие в Конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

п\п	Номинация № 1	Лучший Совет ТОС
1.	Название ТОС	
2.	Контакты заявителя (ФИО, должность в ТОС, номер телефона)	
3.	ФИО членов Совета ТОС	
4.	Дата избрания Совета ТОС	
5.	Дата создания ТОС	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о городском конкурсе
«ТОС: от слов – к делу»

Форма заявки на участие в Конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

п\п	Номинация № 2	Лучшая инициатива ТОС
1.	Название ТОС	
2.	Контакты заявителя (ФИО, должность в ТОС, номер телефона)	
3.	Краткое описание проявленной инициативы	
4.	Дата создания ТОС	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о городском конкурсе
«ТОС: от слов – к делу»

Форма заявки на участие в Конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

п\п	Номинация № 3	Лучшая группа в социальной сети
1.	Название ТОС	
2.	Контакты заявителя (ФИО, должность в ТОС, номер телефона)	
3.	Дата создания ТОС	
4.	Ссылка на группу ТОС в социальной сети	
5.	ФИО председателя ТОС	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о городском конкурсе
«ТОС: от слов – к делу»

Форма заявки на участие в Конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

п\п	Номинация № 4	Лучший проект ТОС в социальной сфере
1.	Название ТОС	
2.	Контакты заявителя (ФИО, должность в ТОС, номер телефона)	
3.	Краткое описание проекта	
4.	Дата создания ТОС	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению о городском конкурсе
«ТОС: от слов – к делу»

Форма заявки на участие в Конкурсе «ТОС: от слов – к делу»

п\п	Номинация № 5	Лучший проект ТОС в сфере ЖКХ
5.	Название ТОС	
6.	Контакты заявителя (ФИО, должность в ТОС, номер телефона)	
7.	Краткое описание проекта	
8.	Дата создания ТОС	

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от №

Состав конкурсной комиссии по организации и
проведению городского конкурса «ТОС: от слов – к делу»

Председатель комиссии	
Мерзлякова М.П.	заместитель Главы Беловского городского округа - руководитель аппарата
Заместитель председателя комиссии	
Архипова О.А.	начальник организационно-территориального управления Администрации Беловского городского округа
Секретарь комиссии	
Клуб А.А.	консультант-советник организационно-территориального управления Администрации Беловского городского округа
Члены комиссии	
Горецкий В.В.	начальник ТУ пгт Бачатский
Зеленин А.С.	председатель комитета по местному самоуправлению, правопорядку и связи со СМИ Совета народных депутатов Беловского городского округа
Карасёв С.А.	начальник ТУ пгт Инской
Кирсанова Е.Ю.	начальник ТУ пгт Новый Городок
Косвинцева Е.В.	начальник управления по работе со СМИ Администрации Беловского городского округа
Малахов В.Н.	начальник ТУ мкрн Бабанаково
Морозова Е.А.	начальник отдела по ЖКХ и экологии Администрации Беловского городского округа
Сикова Е.А.	начальник ТУ пгт Грамотеино
Старченко И.А.	начальник ТУ Центрального района
Широкова О.А.	начальник управления культуры Беловского городского округа

Заместитель Главы
Беловского городского округа -
руководитель аппарата

М.П. Мерзлякова