



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2021

№ 3352-п

Об утверждении порядка учета, хранения, транспортировки и применения асфальтогранулята

В целях оптимизации обеспечения надлежащего учета, транспортировки, хранения и эффективного применения асфальтогранулята для нужд Беловского городского округа, в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Беловский городской округ:

1. Утвердить порядок учета, транспортировки, хранения и применения асфальтогранулята, согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по принятию решений об использовании (утилизации) асфальтогранулята на территории Беловского городского округа, согласно приложению №2.

3. Утвердить Положение о комиссии по принятию решений об использовании (утилизации) асфальтогранулята на территории Беловского городского округа, согласно приложению №3.

4. Управлению по работе со средствами массовой информации (Е.В. Косвинцева) и отделу информационных технологий (Александрова С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по ЖКХ С.В. Смакова.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов

Порядок учета, транспортировки, хранения и применения асфальтогранулята

1. Общие положения

Настоящий Порядок учета, транспортировки, хранения и применения асфальтогранулята (далее – Порядок) разработан для обеспечения надлежащего учета, транспортировки, хранения и эффективного применения асфальтогранулята для нужд Беловского городского округа.

Общие понятия, применяемые в данном Порядке:

Асфальтогранулят - материал, получаемый в результате фрезерования существующего асфальтобетонного покрытия, снятого в процессе реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных проездов, общественных территорий и дворовых территорий Беловского городского округа. Асфальтогранулят, образовавшийся в результате фрезерования асфальтобетонного покрытия при производстве работ, является собственностью муниципального заказчика и находится в его распоряжении;

Муниципальный заказчик – Администрация Беловского городского округа;

Представитель муниципального заказчика – МКУ «СЗ ЖКХ»;

Подрядчик - организация, с которой заключен муниципальный контракт по итогам электронного аукциона на выполнение работ по реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных проездов, общественных территорий и дворовых территорий Беловского городского округа;

Исполнитель - организация, выполняющая работы по отсыпке асфальтогранулятом автомобильных дорог общего пользования местного значения, внутриквартальных проездов и проездов к дворовым территориям.

2. Транспортировка

В рамках муниципального контракта, заключенного по итогам электронного аукциона на выполнение работ по реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных проездов, общественных территорий и дворовых территорий Беловского городского округа, подрядчик осуществляет фрезерование асфальтобетонных покрытий с одновременной погрузкой в собственные транспортные средства, а также осуществляет вывоз его с места реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных проездов, общественных территорий и дворовых территорий Беловского городского округа до места складирования на производственную базу исполнителя. Затраты подрядчика на транспортировку асфальтогранулята учитываются в сметной стоимости выполнения работ по муниципальному контракту.

3. Оформление и учёт

Приемка асфальтогранулята от подрядчика производится представителем муниципального заказчика. Количество асфальтогранулята определяется на месте производства работ и оформляется соответствующим актом, в натуральных

показателях (тоннах) на основании акта приема-передачи асфальтогранулята, согласно приложению №1 к Порядку.

Передача асфальтогранулята Исполнителю на хранение производится представителем муниципального заказчика на основании акта приема-передачи, по форме № 0504101, в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н.

Акт приема-передачи асфальтогранулята оформляется в 3 экземплярах (один экземпляр остается у подрядчика, второй - передается представителю муниципального заказчика, третий - исполнителю).

Учет асфальтогранулята осуществляется ответственным лицом исполнителя на основании акта приема-передачи асфальтогранулята в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н и оформлением отчета о поступлении и выбытии асфальтогранулята.

4. Хранение

Хранение асфальтогранулята осуществляется на площадках исполнителя.

Отпуск асфальтогранулята с площадок складирования осуществляется исполнителем на основании накладной (код 0504205), предусмотренной Приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н, в объемах, необходимых для производства работ.

Исполнитель несет ответственность за надлежащее расходование по назначению асфальтогранулята и отчитывается за расходование представителю муниципального заказчика.

5. Применение

Решение о применении асфальтогранулята для выполнения работ согласовывается исполнителем с представителем муниципального заказчика. Использование асфальтогранулята осуществляется в рамках муниципальных контрактов по содержанию автомобильных дорог Беловского городского округа, а также по согласованию с территориальными управлениями для отсыпки автомобильных дорог общего пользования местного значения с невысокой транспортной нагрузкой, внутриквартальных проездов, улиц, дворовых территорий.

Муниципальный заказчик, представитель муниципального заказчика имеют право при разработке проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог Беловского городского округа предусматривать вторичное использование на объекте асфальтогранулята, образовавшегося при фрезеровании асфальтобетонного покрытия для устройства подстилающих слоев дорожной одежды тротуаров и досыпки обочин.

6. Контроль

В целях осуществления контроля за расходованием асфальтогранулята ежемесячно до 10-го числа следующего за отчетным месяцем ответственным лицом исполнителя составляется отчет о поступлении и выбытии асфальтогранулята, согласно приложению №2 к Порядку и один экземпляр направляется представителю муниципального заказчика.

Приложение №1
к Порядку учета, транспортировки,
хранения и применения асфальтогранулята
от _____ № _____

Акт приема-передачи асфальтогранулята

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

МКУ «СЗ ЖКХ», именуемое в дальнейшем "Представитель муниципального заказчика", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны

и _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, вместе "Стороны",

а по отдельности "Сторона", оформили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. _____ муниципального контракта от " ____ " _____ 20__ г. N « _____ »

Подрядчик передал, а Исполнитель принял асфальтогранулят в месте складирования _____

(наименование и адрес места приема отходов)

№ п/п	Наименование объекта, с которого получен асфальтогранулят	Единица измерения (Код по ОКЕИ: 168 - тонна)	Количество асфальтогранулята (отходов фрезерования верхних слоев асфальтобетонных покрытий)		Примечание
			Предусмотрено сметной документацией	Фактически принято от Подрядчика на месте складирования	

Асфальтогранулят передан Подрядчиком Исполнителю в количестве (прописью) _____ тонн на сумму _____ руб.

Представитель заказчика:

Подпись _____

Подрядчик:

Подпись _____

Исполнитель:

Подпись _____

Приложение №1
к Порядку учета, транспортировки,
хранения и применения асфальтогранулята
от _____ № _____

Отчет о поступлении и выбытии асфальтобетонной крошки по состоянию на
" ____ " _____ 20__ г.

п/п	Наименование подрядчика	Дата поступления	N доку- мента	Поступило в т.ч.				Выбыло в т.ч.				Остаток на конец месяца	
				всего		за месяц		всего		за месяц		кол- во, т	сумма (руб.)
				кол- во, т	сум ма	кол- во, т	сум ма	кол- во, т	сумма (руб.)	кол- во, т	сумма (руб.)		

Руководитель _____

Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____

Ф.И.О.

М.П.

Приложение №2
к постановлению Администрации
Беловского городского округа
от _____ № _____

Состав
комиссии по принятию решений об использовании (утилизации)
асфальтогранулята на территории Беловского городского округа

- Смараков С.В. Заместитель Главы Беловского городского округа по
ЖКХ, председатель
- Соловьев Д.А. Директор МКУ «СЗ ЖКХ», заместитель председателя
- Жуков И.Н. Заместитель директора по благоустройству МКУ
«СЗ ЖКХ»
- Ситникова Т.Я. Начальник отдела по благоустройству МКУ «СЗ ЖКХ»,
секретарь комиссии
- Горецкий В.В. Начальник ТУ пгт Бачатский (по согласованию);
- Кирсанова Е.Ю. Начальник ТУ пгт Новый Городок (по согласованию);
- Малахов В.Н. Начальник ТУ мкрн Бабанаково (по согласованию);
- Карасев С.А. Начальник ТУ пгт Инской (по согласованию);
- Старченко И.А. Начальник ТУ Центрального района (по согласованию);
- Сикова Е.А. Начальник ТУ пгт Грамотеино (по согласованию).

Приложение №3
к постановлению Администрации
Беловского городского округа
от _____ № _____

Положение

о комиссии по принятию решений об использовании (утилизации)
асфальтогранулята на территории Беловского городского округа

1. Комиссия по принятию решений об использовании (утилизации) асфальтогранулята на территории Беловского городского округа (далее – Комиссия) является действующим координационным органом для осуществления контроля за использованием и применением асфальтогранулята во главе с председателем Комиссии.

2. В своей работе Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, два заместителя председателя комиссии, ответственный секретарь, а также по необходимости представители иных органов государственной власти и местного самоуправления.

4. Основной задачей Комиссии является создание на территории Беловского городского округа условий для эффективного применения асфальтогранулята.

5. Решение о применении асфальтогранулята для нужд Беловского городского округа и по утилизации асфальтогранулята, пришедшего в негодность в результате длительного срока хранения и неблагоприятных погодных условий, принимается Комиссией и оформляется протоколом.

6. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствии – один из заместителей председателя комиссии.

7. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. В случае если присутствие члена Комиссии на заседании невозможно, он обязан заблаговременно в письменной форме известить об этом заместителя председателя комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии или лиц, заменяющих их.

9. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседании Комиссии могут привлекаться иные лица.

10. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписывает председательствующий на заседании.