



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Беловского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.01.2020

№

2-п

Об утверждении положения о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Беловского городского округа, муниципальный служащий Администрации Беловского городского округа размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава Беловского городского округа:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Беловского городского округа, муниципальный служащий Администрации Беловского городского округа размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Начальнику отдела кадров Администрации Беловского городского округа, начальникам территориальных и отраслевых органов Администрации Беловского городского округа проинформировать муниципальных служащих соответственно Администрации Беловского городского округа, территориальных, отраслевых и функциональных органов Администрации Беловского городского округа об использовании при подготовке сведений, предусмотренных настоящим распоряжением, Методических рекомендаций по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 18-3/10/П-866).

3. Рекомендовать председателю Совета народных депутатов Беловского городского округа Соловьеву А.Г. использовать настоящее распоряжение для разработки соответствующего муниципального правового акта в отношении муниципальных служащих Совета народных депутатов Беловского городского округа, Контрольно-счетной палаты Беловского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Беловского городского округа – руководителя аппарата Мерзлякову М.П.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Беловского городского округа
от 17.01. 2020 г. № 2/п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Беловского городского округа, муниципальный служащий Администрации Беловского городского округа размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

1. Настоящее Положение определяет порядок представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Беловского городского округа, в территориальном, отраслевом или функциональном органе Администрации Беловского городского округа, муниципальный служащий Администрации Беловского городского округа, территориального, отраслевого или функционального органа Администрации Беловского городского округа (далее – гражданин, муниципальный служащий) размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Гражданин, муниципальный служащий представляют сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее - сведения) на имя лица, осуществляющего в отношении гражданина, муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя).

3. Сведения представляют:

3.1. гражданин - при поступлении на муниципальную службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

3.2. муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления сведений, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются гражданином, муниципальным служащим по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р.

5. Сведения представляются лично гражданином, муниципальным служащим:

5.1. представителем нанимателя (работодателя) для которого является Глава Беловского городского округа - в отдел кадров Администрации Беловского городского округа;

5.2. представителем нанимателя (работодателя) для которого является руководитель территориального, отраслевого или функционального органа Администрации Беловского городского округа, за исключением председателя комитета социальной защиты населения Беловского городского округа – указанному руководителю;

5.3. представителем нанимателя (работодателя) для которого является председатель комитета социальной защиты населения Беловского городского округа – в отдел кадров комитета социальной защиты населения Беловского городского округа,

далее именуемого - уполномоченный орган (уполномоченное должностное лицо).

6. Представленные гражданином, муниципальным служащим сведения регистрируются ответственным лицом уполномоченного органа (уполномоченным должностным лицом) в журнале учета сведений (далее - журнал) незамедлительно, в присутствии лица, представившего сведения.

7. Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8. Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится в уполномоченном органе (у уполномоченного должностного лица).

9. На сведениях ставится отметка о дате и времени их поступления в уполномоченный орган (уполномоченному должностному лицу), номер регистрации в журнале, подпись ответственного лица уполномоченного органа (уполномоченного должностного лица). Копия сведений с отметкой об их регистрации выдается ответственным лицом уполномоченного органа (уполномоченным должностным лицом) гражданину, муниципальному служащему, подавшему указанные сведения.

10. Ответственное лицо уполномоченного органа (уполномоченное должностное лицо) осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. После проверки достоверности и полноты сведений, представленных муниципальным служащим, сведения приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. Сведения, представленные гражданином, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений после поступления гражданина на муниципальную службу приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин не поступил на муниципальную службу, поданные им сведения подлежат уничтожению в соответствии с правилами делопроизводства.

13. Непредставление муниципальным служащим сведений является основанием для его привлечения к дисциплинарной ответственности.

14. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений является основанием для отказа в поступлении указанного гражданина на муниципальную службу.

Приложение

к Положению о порядке
представления сведений об адресах сайтов и
(или) страниц сайтов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет», на
которых гражданин, претендующий на
замещение должности муниципальной
службы в Администрации Беловского
городского округа, муниципальный
служащий Администрации Беловского
городского округа размещали
общедоступную информацию, а также
данные, позволяющие их идентифицировать

ЖУРНАЛ УЧЕТА СВЕДЕНИЙ

№ п/п	Информация о поступивших сведениях		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, муниципального служащего	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ответственного лица уполномоченного органа (уполномоченного должностного лица)	Отметка о выводах ответственного лица уполномоченного органа (уполномоченного должностного лица) по результатам обработки общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверки достоверности и полноты сведений
	Дата поступления	№ регистрации			
	2	3	4	5	6