Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2013 г. N 304-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,

РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ИХ СУПРУГОВ

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА WWW.BELOVO42.RU

БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ

СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Беловского городского округаот 12.05.2014 N 128-п, от 02.07.2018 N 1703-п) |

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции":

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P44) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Беловского городского округа www.belovo42.ru (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Установить, что размещаются на официальном сайте и предоставляются средствам массовой информации для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации Беловского округа и структурных подразделений Администрации Беловского округа, их супругов и несовершеннолетних детей, включенных в Перечень должностей при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утвержденный Постановлением от 13.03.2012 N 60-п (в ред. от 03.07.2012 N 144-п, от 11.10.2012 N 224-п, от 12.03.2013 N 54-п).

3. Начальнику отдела кадров Администрации Беловского городского округа (Логиновой М.А.), начальникам Территориальных управлений Администрации Беловского городского округа, председателю Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа, заключить с муниципальным служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенными в Перечень, дополнительные соглашения к трудовому договору.

4. Информацию размещать:

4.1. Начальнику отдела кадров Администрации Беловского городского округа - в отношении муниципальных служащих Администрации Беловского городского округа, начальников Территориальных управлений Администрации Беловского городского округа, председателя Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа, в разделе "Органы власти/Администрация".

4.2. Начальникам Территориальных управлений Администрации Беловского городского округа - в отношении подчиненных муниципальных служащих, в разделе "Органы власти/территориальные органы местного самоуправления", во вкладках своего Территориального управления.

4.3. Председателю Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа - в отношении подчиненных муниципальных служащих, в разделе "Органы власти/Муниципальные учреждения/КСЗН".

5. Назначить должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации Беловского городского округа и в структурных подразделениях Администрации Беловского городского округа, ответственными за размещение сведений в соответствии с настоящим Постановлением.

6. Совету народных депутатов Беловского городского округа руководствоваться настоящим Постановлением при размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Совета народных депутатов Беловского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

7. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Беловского городского округа.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа - руководителя аппарата Кокорину Е.И.

Глава

Беловского городского округа

И.А.ГУСАРОВ

Утвержден

Постановлением Администрации

Беловского городского округа

от 17.10.2013 N 304-п

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ

СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БЕЛОВСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ИХ СУПРУГОВ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО

ОКРУГА WWW.BELOVO42.RU БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Беловского городского округаот 12.05.2014 N 128-п, от 02.07.2018 N 1703-п) |

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации Беловского городского округа и структурных подразделений Администрации Беловского городского округа (далее - муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Беловского городского округа (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей:

2.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов.

2.2. Декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.3. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

2.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых муниципальным служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(п. 2.4 в ред. постановления Администрации Беловского городского округа от 02.07.2018 N 1703-п)

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. Иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#P58) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2. Персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего.

3.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании.

3.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#P58) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте Администрации Беловского городского округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи (30 апреля).

5. При поступлении на должность муниципальной службы, замещение которой влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанных в [пункте 2](#P58) настоящего Порядка, указанные сведения должны быть размещены на официальном сайте в срок не позднее 14 рабочих дней со дня его назначения на должность муниципальной службы.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

5. Сведения, указанные в [пункте 2](#P58), размещаются на официальных сайтах по форме согласно [приложению](#P100) к данному Порядку.

6. Работодатель муниципального служащего:

6.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, в отношении которого поступил запрос.

6.2. В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в [пункте 2](#P58) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Сотрудники, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Заместитель Главы

Беловского городского округа,

руководитель аппарата

Е.И.КОКОРИНА

Приложение

к Порядку размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера муниципальных

служащих Администрации Беловского

городского округа, их супругов

и несовершеннолетних детей

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации Беловского городского округаот 12.05.2014 N 128-п) |

СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

ЗА ПЕРИОД С 1 ЯНВАРЯ 20\_\_ Г. ПО 31 ДЕКАБРЯ 20\_\_ Г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются | Должность | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход [<1>](#P213) (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка [<2>](#P214) (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | вид собственности | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае если в отчетном периоде муниципальному служащему предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

<2> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Заместитель Главы

Беловского городского округа,

руководитель аппарата

Е.И.КОКОРИНА