**Утвержден распоряжением**

**председателя Контрольно-счетной палаты**

**Беловского городского округа**

**от 26.12.2019 № 33-р**

**ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Контрольно-счетной палаты Беловского городского округа**

**на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п. | Содержание мероприятий | | Срок  исполнения | Ответственные  исполнители | |
| **1. Экспертно-аналитические мероприятия** | | | | | |
| 1.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Беловского городского округа  за 2019 год и подготовка заключения | | январь –  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.2. | Экспертиза и подготовка заключения по проекту бюджета Беловского городского округа на 2021 год и плановый период 2022и 2023 годов | | ноябрь-  декабрь | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.3. | Экспертиза проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Беловского городского округа «О бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы» | | по мере  необходи-  мости | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.4. | Экспертиза проектов нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения | | по мере  необходи-мости | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.5. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования | | по мере  необходи-мости | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.6. | Экспертиза  муниципальных программ | | по мере  необходи-мости | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.7. | Подготовка аналитических материалов по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Контрольно-счетной палаты, по запросам депутатов Совета и по поручению Совета народных депутатов Беловского городского округа, оформленных соответствующим решением | | по мере  необходи-мости | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.8. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.9. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Управление образования Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.10. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.11. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Управление молодёжной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.12. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Управление по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.13. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Управление культуры Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.14. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Совет народных депутатов Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.15. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Управление опеки и попечительства Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.16. | Проверка  достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Беловского городского округа за 2019 год – Территориальных управлений Администрации Беловского городского округа | | январь -  февраль | председатель,  консультанты-советники | |
| 1.17. | Анализ предоставления муниципальными образованиями субсидий юридическим лицам в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в части предоставления субсидии на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек) за 2019 год и истекший период 2020 года (совместно с Контрольно-счетной палатой Кемеровской области) | | I – IV  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | | | |
| 2.1. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств субвенции областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности Муниципальным казенным учреждением «Дом временного и ночного пребывания» за 2019 год | | I - II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика ЖКХ» за 2019 год и истекший период 2020 года | | II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.3. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным бюджетным физкультурно-спортивным учреждением «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Михаила Андреевича Макарова» за 2019 год и истекший период 2020 года | | II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.4. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным казенным учреждением «Центр комплексного сопровождения образования города Белово» за 2019 год и истекший период 2020 года | | II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.5. | Проверка соблюдения условий предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям Беловского городского округа, включая субсидии на выполнение ими муниципального задания | | III  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.6. | Аудит в сфере закупок товаров, работ, ус-луг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Муниципальным казенным учреждением «Дом временного и ночного пребывания» за 2019 год | | I - II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.7. | Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Муниципальным бюджетным физкультурно-спортивным учреждением «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Михаила Андреевича Макарова» за 2019 год и истекший период 2020 года | | II  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.8. | Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика ЖКХ» за 2019 год и истекший период 2020 года | | III  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.9. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным учреждением Дворец культуры «Угольщиков» за 2019 год и истекший период 2020 года | | IV  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.10. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным «Фондом поддержки малого предпринимательства» за истекший период 2020 года | | III - IV  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| 2.11. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования средств бюджета Беловского городского округа Муниципальным учреждением Культурный центр «Инской»  за 2019 год и истекший период 2020 года | | I - IV  квартал | председатель,  консультанты-советники | |
| **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | | | | |
| 3.1 | Проведение рабочего совещания с объектами муниципального финансового контроля  по результатам проведенных мероприятий | по мере  необходимости | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.2 | Анализ информации о результатах вполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях,  отчетах и информациях Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.3 | Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, выявленных Контрольно-счетной палатой | по мере  необходимости | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.4 | Взаимодействие с прокуратурой,  с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере | по мере  необходимости | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.5 | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции Контрольно-счетной палаты | по мере  необходимости | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.6 | Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения | по мере  необходимости | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.7 | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | в течение  года | | председатель,  консультанты-советники | |
| 3.8 | Контроль за принятием мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний | в течение  года | | председатель,  консультанты-советники | |
| **4. Методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа** | | | | | |
| 4.1 | Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | председатель,  консультанты-советники | |
| 4.2 | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства | в течение  года | | председатель,  помощник руководителя | |
| 4.3 | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | председатель,  помощник руководителя | |
| 4.4 | Мероприятия по обновлению  знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач | в течение  года | | председатель,  помощник руководителя | |
| **5. Материально – техническое обеспечение и бухгалтерский учет** | | | | | |
| 5.1. | Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты | по мере  необходимости | | | председатель,  помощник руководителя |
| 5.2. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности | по мере  необходимости | | | председатель,  помощник руководителя |
| 5.3. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | | председатель,  помощник руководителя |
| 5.4. | Проведение инвентаризации | IV  квартал | | | председатель,  помощник руководителя |
| **6. Организационная работа** | | | | | |
| 6.1. | Подготовка плана деятельности Контрольно-счетной палаты на 2021 год | ноябрь -  декабрь | | | председатель,  консультанты-советники, |
| 6.2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты в представительный орган муниципального образования Беловский городской округ | 1 квартал | | | председатель,  консультанты-советники,  помощник руководителя |
| 6.3. | Организация и проведение рабочих совещаний Контрольно-счетной палаты, контроль за исполнением поручений | по мере  необходимости | | | председатель |
| 6.4. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной палаты | по мере  необходимости | | | председатель,  консультанты-советники, |
| 6.5. | Разработка номенклатуры дел Контрольно-счетной палаты на 2020 год | январь –  февраль | | | председатель,  помощник руководителя |
| 6.6. | Ведение архива Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | | председатель,  помощник руководителя |
| **7. Информационная деятельность** | | | | | |
| 7.1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты | в течение  года | | | председатель,  консультанты-советники,  помощник руководителя |
| 7.2. | Подготовка информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и Главе муниципального образования | в течение  года | | | председатель,  консультанты-советники,  помощник руководителя |
| **8. Взаимодействие  с другими органами** | | | | | |
| 8.1. | Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Счетной палатой Российской Федерации | в течение  года | | | председатель,  консультанты-советники |
| 8.2. | Взаимодействие с правоохранительными, надзорными, контрольными и налоговыми органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | в течение  года | | | председатель,  консультанты-советники |
| 8.3. | Участие  в  заседаниях представительного органа муниципального образования Беловский городской округ и его комитетов | в течение  года | | | председатель |
| 8.4. | Участие в аппаратных совещаниях, заседаниях различных комиссий исполнительного органа местного самоуправления Беловского городского округа | в течение  года | | | председатель |