



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2020

№

1860-н

**Об утверждении Регламента
назначения на должность и освобождения
от должности руководителей муниципальных
предприятий и учреждений**

На основании пункта 2.1 Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, утвержденного Решением Беловского городского Совета народных депутатов от 29.12.2008 № 5/72-н:

1. Утвердить прилагаемый Регламент назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений.
2. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных учреждений, руководители которых назначаются на должность и освобождаются от должности Главой Беловского городского округа.
3. Утвердить прилагаемый Перечень должностей, при замещении которых лица уполномочены на осуществление функций работодателя по заключению и расторжению трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений и предприятий.
4. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных учреждений, подведомственных Комитету социальной защиты населения Беловского городского округа.
5. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных Управлению по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа.
6. Руководителям муниципальных учреждений привести в

соответствие с настоящим постановлением учредительные документы организаций.

7. Постановление Администрации Беловского городского округа от 06.06.2018 № 1475-п «Об утверждении Регламента назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа - руководителя аппарата М.П. Мерзлякову, первого заместителя Главы Беловского городского округа А.В. Горелову и заместителя Главы Беловского городского округа по экономике, финансам, налогам и собственности - начальника управления экономики Г.В. Овчинникову по компетенции.



Глава Беловского
городского округа*

А.В. Курносков

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 16.07.2020 № 1860-н

РЕГЛАМЕНТ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Регламент назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений (далее - Регламент) разработан на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования «Беловский городской округ», Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений, утвержденного Решением Беловского городского Совета народных депутатов от 29.12.2008 № 5/72-н, с целью определения процедуры назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений Беловского городского округа (далее - организации).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия.

Трудовой договор - заключаемое в письменной форме соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда и выплату работнику заработной платы, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Работодатель - Администрация Беловского городского округа. Права и обязанности работодателя осуществляются Главой Беловского городского округа или уполномоченными им лицами в соответствии с настоящим Регламентом.

Руководитель - должностное лицо, в соответствии с законом или учредительными документами организации осуществляющее руководство этой организацией, в том числе выполняющее функции ее единоличного исполнительного органа.

Уполномоченное лицо - руководитель функционального органа Администрации Беловского городского округа, обладающий на основании настоящего постановления, правом осуществлять функции работодателя по отношению к руководителям муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

1.3. Настоящий Регламент применяется с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством.

2. Назначение на должность руководителя организации

2.1. Назначение на должность руководителей организаций Главой Беловского городского округа осуществляется:

2.1.1. путем проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя организации;

2.1.2. путем назначения руководителя организации из числа кандидатов без проведения конкурса.

Кандидатуру претендента предлагает заместитель Главы Беловского городского округа, осуществляющий координацию деятельности отрасли, к которой относится данная организация. Представление по данной кандидатуре на рассмотрение Главы Беловского городского округа готовит предложившее кандидатуру лицо. Решение о назначении на должность руководителя того или иного кандидата либо об отклонении предложенных кандидатур принимает Глава Беловского городского округа.

Процедура назначения руководителя организации уполномоченным лицом, утверждается самостоятельно.

В случае назначения руководителя организации на должность без проведения конкурса Уполномоченным лицом подбор кандидатуры осуществляется Уполномоченным лицом самостоятельно с обязательным согласованием кандидатуры претендента с заместителем Главы Беловского городского округа, осуществляющим координацию деятельности соответствующей отрасли.

2.2. Один экземпляр трудового договора после его подписания сторонами выдается руководителю, второй приобщается к личному делу руководителя.

2.3. На основании заключенного трудового договора работодатель издает распоряжение (приказ) о назначении на должность руководителя. Распоряжение (приказ) объявляется руководителю под роспись в трехдневный срок со дня подписания трудового договора.

2.4. С руководителями заключаются срочные трудовые договоры на срок не более пяти лет. С одним лицом срочный трудовой договор может заключаться неограниченное количество раз.

3. Освобождение от должности руководителя организации

3.1. Для прекращения трудового договора по инициативе работодателя с руководителем, назначаемым на должность Главой Беловского городского

округа, заместитель Главы Беловского городского округа, осуществляющий руководство деятельностью отрасли, к которой относится данная организация, готовит представление об освобождении руководителя от должности и направляет его Главе Беловского городского округа для принятия решения.

Порядок принятия решения о прекращении трудового договора с руководителем организации, утверждается уполномоченным лицом.

3.2. В случае расторжения трудового договора по соглашению сторон (пункт 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации) помимо документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Регламента, к представлению об освобождении руководителя от должности прилагается соглашение сторон о расторжении трудового договора, подписанное руководителем.

3.3. В случае досрочного расторжения трудового договора по инициативе работника (пункт 3 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации) руководитель организации обязан предупредить об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за один месяц. Заявление об увольнении согласовывается с заместителем Главы Беловского городского округа, осуществляющим руководство деятельностью отрасли, к которой относится данная организация.

3.4. В случае расторжения трудового договора в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации решение о прекращении трудового договора принимает работодатель.

3.5. В случае прекращения трудового договора на основании пункта 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса работодатель обязан предупредить руководителя о расторжении трудового договора в связи с истечением срока его действия не менее чем за три календарных дня до его окончания, за исключением случаев, когда истекает срок действия срочного трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника.

3.6. При возникновении оснований, предусмотренных действующим законодательством или трудовым договором, для прекращения трудового договора по инициативе работодателя с руководителем, назначаемым на должность Уполномоченным лицом, которому подведомственна организация, последний принимает решение об освобождении от должности самостоятельно.

3.7. Прекращение трудового договора оформляется распоряжением (приказом) работодателя.

4. Документальное сопровождение

4.1. В случае утверждения кандидатуры Главой Беловского городского округа проекты распоряжений о назначении и о прекращении трудового договора по любым основаниям подготавливаются либо согласовываются начальником отдела кадров Администрации Беловского городского округа.

4.2. Распоряжения о назначении и о прекращении трудового договора, в случае утверждения кандидатуры Главой Беловского городского округа, регистрируются в журнале регистрации распоряжений по основной деятельности Администрации Беловского городского округа.

4.3. Личные дела руководителей организаций хранятся в отделе кадров Администрации Беловского городского округа в случае утверждения кандидатуры Главой Беловского городского округа, отделе кадров Уполномоченного лица - при утверждении кандидатуры Уполномоченным лицом.

4.4. К личному делу руководителя организации приобщаются:

копия распоряжения (приказа) о назначении на должность;

заявление о приеме на работу;

трудовой договор;

копии документов, перечень которых установлен ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации:

справка о проверке по реестру дисквалифицированных лиц;

копии документов о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности;

справки о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на должность руководителя организации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

документы, на основании которых принято решение о прекращении (расторжении) трудового договора;

копия распоряжения (приказа) о прекращении трудового договора.

4.5. Трудовые книжки или сведения о трудовой деятельности хранятся и ведутся по месту работы руководителя организации.

Заместитель Главы
Беловского городского округа-
руководитель аппарата



М.П. Мерзлякова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 16.07.2020 № 1860-н

**Перечень
муниципальных предприятий и учреждений, руководители которых
назначаются на должность и освобождаются от должности
Главой Беловского городского округа**

1. Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа.
2. Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа.
3. Управление образования Администрации Беловского городского округа.
4. Управление культуры Администрации Беловского городского округа.
5. Управление по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа.
6. Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Беловского городского округа.
7. Управление опеки и попечительства Администрации Беловского городского округа.
8. Территориальные управления Администрации Беловского городского округа.
9. Муниципальное бюджетное учреждение «Служба заказчика ЖКХ».
10. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства города Белово».
11. Муниципальное бюджетное учреждение «Архитектурно-планировочное бюро» г. Белово.
12. Муниципальное казенное учреждение «Материально-техническая служба Администрации Беловского городского округа».
13. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белово».

Заместитель Главы
Беловского городского округа-
руководитель аппарата



М.П. Мерзлякова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 16.07.2020 № 1860-н

**Перечень должностей,
при замещении которых лица уполномочены на осуществление
функций работодателя по заключению и расторжению трудовых договоров
с руководителями муниципальных учреждений и предприятий**

1. Председатель Комитета социальной защиты населения Беловского городского округа, в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

2. Начальник Управления молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа, в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

3. Начальник Управления образования Администрации Беловского городского округа, в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

4. Начальник Управления культуры Администрации Беловского городского округа, в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

5. Начальник Управления по земельным ресурсам и муниципальному имуществу Администрации Беловского городского округа, в отношении подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

Заместитель Главы
Беловского городского округа-
руководитель аппарата



М.П. Мерзлякова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 16.07.2020 № 1860-н

**Перечень муниципальных учреждений,
подведомственных Комитету социальной защиты населения
Беловского городского округа**

1. Муниципальное казенное учреждение «Дом временного и ночного пребывания» Беловского городского округа (МКУ «ДВНП»).
2. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания» (МБУ «ЦСО»).
3. Муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Беловского городского округа (МКУ ЦСПСиД).
4. Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Теплый дом» Беловского городского округа (МКУ СРЦН «Теплый дом»).

Первый заместитель Главы
Беловского городского округа



А.В. Горелова

Утвержден
постановлением Администрации
Беловского городского округа
от 16.07.2020 № 1860-н

**Перечень
муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных
Управлению по земельным ресурсам и муниципальному имуществу
Администрации Беловского городского округа**

1. Муниципальное учреждение Комитет по земельным ресурсам и муниципальному имуществу города Белово (МУ КЗР и МИ г. Белово).
2. Муниципальное автономное учреждение многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Беловского городского округа «Мои Документы» (МАУ МФЦ «Мои Документы»).
3. Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» Беловского городского округа.
4. Муниципальное унитарное предприятие по оказанию ритуальных услуг.
5. Муниципальное унитарное предприятие «Управление жилищным фондом» г. Белово.

Заместитель Главы
Беловского городского округа
по экономике, финансам, налогам
и собственности-начальник
управления экономики



Г.В. Овчинникова