



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2019

№ 3262-н

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 23.09.2019 № 2630-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»

В целях обеспечения эффективного использования средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ Беловского городского округа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе»:

1. Внести изменения в постановление Администрации Беловского городского округа от 23.09.2019 № 2630-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»:

1.1. Приложение № 8 изложить в новой редакции:

«Приложение № 8
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства»

**Соглашение между Администрацией Беловского городского округа и субъектом
малого (среднего) предпринимательства о предоставлении субсидии**

г. Белово

" " _____ 20__ г.

Администрация Беловского городского округа, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице директора Муниципального «Фонда поддержки малого предпринимательства»

_____ (Ф.И.О.) – уполномоченной организации, действующего на основании Устава, Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий за счет средств консолидированного бюджета Беловского городского округа на реализацию муниципальной программы Беловского

городского округа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на текущий год», именуемый в дальнейшем МФПМП, с одной стороны, и

_____ ,
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

именуемый в дальнейшем "СМП", в лице _____ ,
(фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ ,
(наименование правоустанавливающего документа, его реквизиты)

с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Порядком предоставления субсидий из консолидированного бюджета Беловского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Беловского городского округа от _____ № _____ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление субъекту СМП субсидии.

1.2. Размер предоставляемой субсидии из консолидированного бюджета Беловского городского округа составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

1.3. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие субъекта предпринимательства [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление Администрацией и МФПМП проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также достижение показателей результативности.

1.4. Перечисление субсидии осуществляется МФПМП в соответствии с утвержденным Администрацией Беловского городского округа порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего на расчетный счет СМП, указанный в настоящем Соглашении.

2. Обязательства Сторон

2.1. Управление потребительского рынка и предпринимательства совместно с МФПМП:

2.1.1. предоставляет СМП субсидию в размере, в целях, порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением;

2.1.2. осуществляет проверки (не менее одного раза в год) соблюдения СМП достижения показателей результативности, условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением;

2.1.3. запрашивает у СМП документы и материалы, необходимые для проведения проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением, а также иные документы и материалы, касающиеся настоящего Соглашения;

2.1.4. направляет получателю уведомление о возврате субсидии в бюджет Беловского городского округа, в случае выявления нарушений условий, установленных настоящим соглашением. В случае отказа получателя от добровольного возврата взыскивается в судебном порядке; Возврат субсидии в бюджет Беловского городского округа в добровольном порядке осуществляется в течении 30 дней со дня получения письменного уведомления Администрации о необходимости возврата субсидии;

2.1.5. организует работу по взысканию средств бюджета в соответствии Порядком и действующим законодательством в случае отказа СМП от добровольного возврата субсидии (остатка субсидии) на основании письменного уведомления Администрации, предусмотренного подпунктом 2.1.4 настоящего Соглашения;

2.1.6. осуществляет оценку эффективности предоставления субсидий и мониторинг реализации мероприятия

(наименование мероприятия)

муниципальной программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе" на текущий год, утвержденной постановлением Администрации Беловского городского округа от _____ № _____;

2.1.7. осуществляет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, действующим законодательством и Порядком.

2.2. Субъект малого предпринимательства:

2.2.1. обязуется соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии, в том числе:

1) в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии: быть зарегистрированным и стоять на налоговом учете на территории Беловского городского округа; осуществлять предпринимательскую деятельность; не осуществлять процедуру реорганизации (для юридических лиц);

2) обеспечить достижение следующих значений показателей результативности использования субсидии (далее - показатели результативности): создать не менее _____ (_____) и (или) сохранить рабочие места следующего за годом получения субсидии;

2.2.2. незамедлительно сообщает в Администрацию информацию об изменении своих платежных реквизитов путем направления соответствующего письменного уведомления;

2.2.3. представлять до 20 ноября года, следующего за годом получения субсидии, документы, необходимые для проведения оценки эффективности предоставления субсидий:

- копии штатных расписаний (для юридических лиц) или копии действующих трудовых соглашений (для индивидуальных предпринимателей, использующих наемный труд) за предшествующий календарный год (по состоянию на конец года), заверенные субъектом предпринимательства и др.

2.2.4. представляет по требованию Администрации документы и материалы, необходимые для проведения проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением, а также иные документы и материалы, касающиеся настоящего Соглашения;

2.2.5. осуществляет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, действующим законодательством и Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами взятых на себя обязательств. Принятые и не исполненные в текущем финансовом году обязательства по предоставлению субсидии исполняются в следующем финансовом году в соответствии с лимитом бюджетных обязательств Беловского городского округа на очередной год.

5. Порядок рассмотрения споров.

Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Форс-мажор.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

6.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

6.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7. Расторжение Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским и бюджетным законодательством.

7.2. Настоящее Соглашение расторгается в одностороннем порядке по требованию Администрации в случае установления факта нарушения Субъектом предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, документов, повлекших необоснованное получение субсидии, до перечисления субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

7.3. Уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке направляется Субъекту предпринимательства по почте заказным письмом.

7.4. Настоящее Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 30 календарных дней со дня направления Субъекту предпринимательства уведомления о расторжении Соглашения.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменением действующего законодательства осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путем направления Субъекту предпринимательства соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу соответствующих изменений действующего законодательства. Внесенные изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Иные, не предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса и реквизиты Сторон

МФПМП:

Муниципальный
«Фонд поддержки
малого предпринимательства»
ИНН 4202014606
Адрес: 652600, Кемеровская область
г. Белово, ул. Советская, 21, оф. 82
тел. (38452) 2-49-96
р/сч 40703810426140100196
Отделение № 8615 Сбербанка России
г. Кемерово
к/счет 30101810200000000612
БИК 043207612

Субъект малого предпринимательства:

ИНН _____
Адрес: _____
тел. _____
р/сч _____
к/счет _____
БИК _____

10. Подписи сторон

».

2. Отделу информационных технологий (С.А. Александрова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городско-

го округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», управлению по работе со СМИ (Ю.Н. Осипова) опубликовать в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по промышленности, развитию потребительского рынка и услуг А.В. Колесника.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов