



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2018

2479-н

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 24.05.2012 № 125-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Беловского городского округа «Город Белово»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона от 03.07.2018 № 183-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона «О рекламе», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Беловского городского округа от 24.05.2012 № 125-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Беловского городского округа «Город Белово»:

1.1. Подпункт 6 пункта 6 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного указанного в частях 5-7 статьи 19 ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом,

подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, специалист МБУ «АПБ», ответственный за прием документов, запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе».

1.2. Абзац 2 пункта 6.1. раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявление подается или направляется заявителем по его выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием электронной связи (адрес электронной почты МБУ «АПБ» г. Белово — gl_arh@belovo42.ru), либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр). Документы на предоставление муниципальной услуги можно подать через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) или региональный портал государственных и муниципальных услуг».

1.3. Пункт 8.2. раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«8.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в двух экземплярах, один из которых остается в МБУ «АПБ» г. Белово, с копиями представленных документов, а второй в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг направляется заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов».

1.4. Пункт 1.1. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя (лично, почтой, в форме электронного документа, в том числе через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг или региональном портале государственных и муниципальных услуг) в МБУ «АПБ» г. Белово или многофункциональный центр с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламных конструкций, с приложением документов необходимых для предоставления муниципальной услуги или их электронных образцов, согласно пункту 6 раздела II настоящего административного регламента».

1.5. Пункт 2.2.1. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Проверяет документы заявителя или их электронные образцы на соответствие требованиям, предъявляемым действующим законодательством, а

также настоящим административным регламентом, и уведомляет заявителя, в зависимости от формы подачи заявления почтой или через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг или региональном портале государственных и муниципальных услуг о решении по предоставлению услуги либо об отказе в предоставлении услуги».

1.6. Абзац 9 пункта 2.2.6. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае неявки заявителя в день, назначенный для получения разрешения на установку рекламной конструкции специалист, в зависимости от формы подачи заявления, направляет подписанное разрешение на установку рекламной конструкции заявителю по адресу, указанному в заявлении по почте с уведомлением о вручении или в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг или региональном портале государственных и муниципальных услуг».

1.7. Пункт 2.5. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в двух экземплярах, один из которых остается в МБУ «АПБ» г. Белово, с копиями представленных документов, а второй в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг направляется заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов».

2. Управлению по работе со СМИ Администрации Беловского городского округа (Ю.Н.Осипова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу информационных технологий Администрации Беловского городского округа (С.В.Макрушин) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Беловского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Беловского городского округа по строительству А.Ф. Бахура.

Глава Беловского
городского округа



А.В. Курносов