



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2011

№ 302-14

О внесении дополнения в постановление Администрации Беловского городского округа от 26.07.2011 № 191-п «Об утверждении «Пакета конкурсной документации», формы заявлений и расчета субсидий»

В целях обеспечения реализации мероприятий долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на 2008-2013 годы:

1. Дополнить постановление Администрации Беловского городского округа от 26.07.2011 № 191-п «Об утверждении «Пакета конкурсной документации», формы заявлений и расчета субсидий» пунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. Утвердить пакет конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса».

2. Управлению по работе со средствами массовой информации Администрации Беловского городского округа (А.В. Балацкий) опубликовать постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы городского округа по промышленности, развитию потребительского рынка и услуг Н. В. Щекотлину.

И. о. Главы города

И. А. Гусаров



Утвержден
постановлением
Администрации Беловского городского округа
от 26.07.2011 г. № 191-п (в редакции постановления от 30.09.2011 г. № 302-п)

Пакет конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

1. Предмет конкурсного отбора

Предмет конкурсного отбора – предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса.

Данное мероприятие предусмотрено:

долгосрочной муниципальной целевой программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на 2008-2013 годы» (Решение Беловского городского Совета народных депутатов от 29.09.2011 № 46/230-н «О внесении изменений в решение Беловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 44/206-н «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на 2008-2013 годы»);

соглашением о предоставлении и использовании субсидии из бюджета Кемеровской области бюджету муниципального образования город Белово для реализации отдельных мероприятий долгосрочной муниципальной целевой Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе».

2. Цель конкурсного отбора

Стимулирование развития бизнеса начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Правовые основания проведения конкурсного отбора

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Закон Кемеровской области от 27.12.2007 № 187-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

Решение Беловского городского Совета народных депутатов от 29.09.2011 № 46/230-н «О внесении изменений в решение Беловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 44/206-н «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на 2008-2013 годы».

4. Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора

Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора осуществляет Администрация Беловского городского округа (уполномоченная организация - Муниципальный «Фонд поддержки малого предпринимательства», далее МФПМП), расположенный по адресу: 652600, г. Белово, ул. Советская, д. 21, тел. 2-49-96.

5. Участники конкурсного отбора

К участию в конкурсном отборе допускаются начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие приоритетные виды деятельности на территории Беловского городского округа соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также условиям получения поддержки по мере возможности.

6. Приоритетные виды деятельности, по которым осуществляется государственная поддержка:

инновационная и научно-техническая деятельность;
производство товаров народного потребления;
производство строительных материалов и комплектующих;
химическое производство;
производство машин и оборудования;
производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования;
производство, ремонт транспортных средств и оборудования;
образование, здравоохранение, культура, спорт и туризм;
транспорт и связь;
строительство;
переработка сельскохозяйственной продукции;
жилищно-коммунальное хозяйство;
бытовое обслуживание населения;
ремесленная деятельность;
услуги общественного питания;
переработка и использование отходов производства и потребления;
сельское хозяйство.

7. Предоставление грантовой поддержки осуществляется при соблюдении следующих условий:

субъект малого или среднего предпринимательства прошел государственную регистрацию не позднее 1 года до даты подачи конкурсной документации;
индивидуальный предприниматель, а также 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией относился к следующим целевым группам:

- а) высвобождаемые по сокращению работники УВД;
- б) предприниматели, осуществляющие деятельность дошкольных образовательных центров;
- в) студенты высших и средних профессиональных учебных заведений;
- г) выпускники высших и средних профессиональных учебных заведений;
- д) безработные граждане, зарегистрированные в установленном порядке в государственной службе занятости населения;
- е) женщины, имеющие одного и более детей в возрасте до 14 лет;
- ж) инвалиды;
- з) военнослужащие в отставке;

предоставление грантовой поддержки в форме субсидий на цели приобретения основных средств, аренду помещений;

долевое участие субъекта малого или среднего предпринимательства в финансировании целевых расходов.

8. Размер грантовой поддержки

Грантовая поддержка предоставляется начинающим субъектам малого или среднего предпринимательства на условиях софинансирования. Доля софинансирования в общей сумме расходов составляет:

за счет средств муниципального, областного бюджета – не более 300 000 рублей;
за счет средств субъекта малого или среднего предпринимательства - не менее 5 процентов от суммы гранта за счет средств муниципального бюджета, не менее 10 процентов от суммы гранта за счет средств областного бюджета.

9. Критерии конкурсного отбора

При определении победителей конкурсного отбора учитываются критерии значимости инвестиционных проектов, направленных:

на сохранение действующих и создание новых рабочих мест;
на производство импортозамещающей и экспортно-ориентированной продукции;
на производство, направленное на замещение ввозимой продукции;
на развитие инновационной деятельности;
на переработку и использование отходов производства и потребления.

Участник конкурсного отбора должен лично представить в устной форме свой инвестиционный проект на заседании конкурсной комиссии

10. Основания отказа в предоставлении грантовой поддержки

не представлены документы, определенные условиями и порядком получения поддержки по мероприятию или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия предоставления грантовой поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого, среднего предпринимательства, было принято решение о предоставлении субсидии и срок ее использования не истек;

с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставления средств, прошло менее чем три года.

11. Условия финансирования

Гранты предоставляются в пределах лимита средств, предусмотренных на финансирование мероприятий, предусмотренного долгосрочной муниципальной целевой программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе» на 2008-2013 годы», соглашением о предоставлении и использовании субсидии из бюджета Кемеровской области бюджету муниципального образования город Белово для реализации отдельных мероприятий долгосрочной муниципальной целевой Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Беловском городском округе».

Гранты предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантов принимается конкурсной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется распоряжением Администрации Беловского городского округа.

Выплата грантов осуществляется Муниципальным «Фондом поддержки малого предпринимательства» г. Белово на основании распоряжения Администрации Беловского городского округа о предоставлении грантов, предоставленного субъектом предпринимательства пакета конкурсной документации (копий договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства, расчета субсидий и др.). Перечисление средств МФПМП для выплаты грантов производится финансовым управлением г. Белово на счет МУ «Комитет по земельным ресурсам и муниципальному имуществу города Белово» с последующим перечислением на расчетный счет Муниципального «Фонда поддержки малого предпринимательства» г. Белово.

12. Документы, предоставляемые в Администрацию Беловского городского округа (уполномоченную организацию – МФПМП) для участия в конкурсном отборе: заявление на предоставление грантовой поддержки (Приложение № 1);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение грантов;

справка о средней численности работников за предшествующий календарный год (с учетом всех работников, в том числе, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений), заверенная подписью руководителя и печатью.

Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, - справка о средней численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления (с учетом всех работников, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений), заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение №6);

копия представленного в налоговый орган документа, подтверждающего величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций в течение того года, в котором они зарегистрированы, - справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение №5);

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления на получение субсидии (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам формы № 39-1 или справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций);

копия документа (справка, свидетельство и т.д.) (с представлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально), подтверждающая отношение индивидуального предпринимателя или 50 процентов и более учредителей юридического лица на дату государственной регистрации к целевым группам;

бизнес- проект, содержащий следующую обязательную информацию:

- а) социальная значимость проекта (степень потребности в данном виде услуг (работ));
- б) общая стоимость бизнес-проекта, в том числе сумма долевого участия за счет собственных средств;
- в) сведения о создании новых рабочих мест и (или) сохранении действующих рабочих мест;
- г) виды расходов (перечень основных средств с указанием стоимости по каждой единице, расчет аренды);
- д) план производства и реализации продукции (услуг) по проекту на 1 (один) год в натуральном и стоимостном выражении;
- е) сумма ожидаемой прибыли от реализации (после уплаты платежей в бюджет);

ж) ожидаемые объемы производства;

з) ожидаемые объемы налоговых платежей;

к) планируемый рынок сбыта;

письменное гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о долевом участии в финансировании целевых расходов в сумме не менее пяти или десяти процентов от суммы гранта, заверенное подписью руководителя и печатью (Приложение № 2);

справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 3);

справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 4).

При представлении неполного пакета документов заявление на участие в конкурсном отборе не регистрируется. Конкурсные заявки принимаются в течение 30 календарных дней со дня начала приема конкурсной документации.

Конкурсные заявки, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

13. Разъяснение конкурсной документации

Участник конкурсного отбора имеет право обратиться в Администрацию Беловского городского округа, МФПМП за получением разъяснений по оформлению конкурсной документации в устной или письменной форме, а также по электронной почте.

Разъяснения можно получить по адресу:

652600, г. Белово, ул. Советская, д. 21, отдел по развитию потребительского рынка и услуг, тел. 2-08-06; адрес электронной почты: invest@belovo42.ru

652600, г. Белово, ул. Советская, д. 21, МФПМП, тел. 2-49-96, адрес электронной почты: MFRMP@mail.ru.

14. Оценка конкурсных заявок и принятие решения

Конкурсная комиссия производит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

15. Оформление решения конкурсной комиссии

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования по каждому участнику конкурсного отбора.

Протоколы подписываются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Администрация готовит проект распоряжения Главы Беловского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора.

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, с подписями председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Администрация готовит проект распоряжения о финансировании победителей конкурсного отбора.

16. Уведомление о результатах конкурсного отбора

Администрация Беловского городского округа (Уполномоченная организация – МФПМП) в срок не позднее 10 дней со дня принятия решения конкурсной комиссии направляет письменные уведомления победителям конкурсного отбора с указанием срока прибытия для заключения договора о финансировании.

По письменному запросу участников конкурсного отбора, не признанных победителями, Администрация обязана направить ответ заявителю с обоснованием причины отклонения конкурсной заявки в срок не позднее десяти дней со дня поступления письменного запроса.

17. Право на обжалование решения конкурсной комиссии

Решения, принятые конкурсной комиссией, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы

Н. В. Щеколдина



Приложение № 1

к пакету конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

В Администрацию Беловского городского округа

Заявление на предоставление грантовой поддержки

Заявитель _____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(Ф.И.О., должность руководителя или доверенного лица (№ доверенности,

дата выдачи, срок действия)

Документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей № _____ от _____

Кем выдано _____

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____

Банковские реквизиты _____

Телефон руководителя _____ Телефакс _____

Телефон главного бухгалтера _____
просит предоставить грант на создание собственного бизнеса

Сумма гранта _____

(должность заявителя) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявки « _____ » 20 _____ г. Рег. № _____

(заполняется должностным лицом, принявшим заявку)

(должность) _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2

(для юридического лица)

к пакету конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о долевом участии в финансировании целевых расходов

_____ (наименование организации)

в лице _____

(должность, ФИО)

действующего на основании _____ гарантирует внесение _____ тыс. рублей для реализации бизнес-проекта

« _____ »

(должность заявителя) _____

(подпись) _____

(ФИ.О.) _____

М.П.

От « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

(для индивидуального предпринимателя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о долевом участии в финансировании целевых расходов

Индивидуальный предприниматель _____

Гарантирует внесение _____ тыс. рублей для реализации бизнес-проекта

« _____ »

(должность заявителя) _____

(подпись) _____

(ФИ.О.) _____

М.П.

От « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Приложение № 3

к пакету конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

В Администрацию Беловского городского округа

Справка

о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в 20 ____ году по состоянию на « _____ » _____ 20 ____ г.

Численность работников _____ на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет _____ чел. В период с « _____ » _____ по « _____ » _____ все рабочие места сохранены (и/или созданы) _____ но _____ новых рабочих мест).

(должность заявителя)

М.П.

(подпись)

(ФИ.О.)

От « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Приложение № 4

к пакету конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

В Администрацию Беловского городского округа

Справка

от «__» __ 20__ г. № __

о полученных субсидиях

за период с «__» __ г. по «__» __ г.

№ п/п	Вид субсидии	Источник субсидии	Сумма субсидии	Срок использования	Наличие нарушений при использовании субсидии

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От «__» __ 20__ г. № __

Приложение № 5

к пакету конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

В Администрацию Беловского городского округа

Справка

о выручке от реализации товаров (работ, услуг)

Я, ____,

(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)

подтверждаю, что за период, прошедший со дня государственной регистрации

до даты подачи заявления, выручка от реализации товаров, работ, услуг (без учета налога на добавленную стоимость) составила ____ рублей.

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От «__» __ 20__ г. № __

Приложение № 6

к пакету конкурсной документации по проведению
конкурсного отбора в целях предоставления грантовой
поддержки начинающим субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание собственного бизнеса

В Администрацию Беловского городского округа

**Справка
о средней численности работников**

Я, _____
(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)
подтверждаю, что за предшествующий календарный год (за период, прошедший со дня го-
сударственной регистрации), средняя численность всех работни-
ков _____, в том числе работающих по
гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного
времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений
составила _____ человек.

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

От « ____ » _____ 20 ____ г. № ____